

図書館で本を借りよう

所属学部の特の中からテーマを選んで、関連する本を検索し、検索結果を元に本を借りてください。

- 1: 前期に借りた本とは異なるテーマを選択してください。
- 2: 搬送(他キャンパスの資料の取り寄せ)は利用せず、自分自身で図書館のフロアから本を探してください。
- 3: 「所在」が『ビジュアル図書』『書庫〇〇〇』の資料は、対象外です。
- 4: 「貸出区分」が『館内』の資料は対象外です。(「禁帯出」または「館内」という赤いシールが貼られています。)

経済学部

- ①日本経済(経済政策、消費税、少子高齢化、景気、アベノミクス、インフレ、デフレ など)
- ②まちづくり・環境問題(循環型社会、地球温暖化、公害、ごみ問題、エネルギー政策 など)
- ③ビジネス理論(経営戦略、顧客満足、イノベーション、ドラッカー、コトラー、労務管理など)
- ④グローバル経済(貿易、外国為替、ASEAN、EU、TPP、多国籍企業、世界銀行 など)

流通学部

- ①金融(銀行、電子マネー、保険、投資、株、債券、貸付、資金調達、金利、国債 など)
- ②スポーツ(サッカー・野球などの競技、オリンピック、トレーニング、リハビリ、生理学 など)
- ③ブランド・企業(ブランディング、アップル、ユニクロ、スターバックス、トヨタ、シャネル など)

経営情報学部

- ①経営・会計(経営論、有名企業や興味のある企業の経営者、経営分析、利益、マネジメントなど)
- ②eビジネス(情報技術、電子商取引、amazon、クレジットカード、IT革命、FinTech など)
- ③マルチメディア・情報システム(映像やアニメなどのコンテンツ、デジタル化、情報産業など)

国際コミュニケーション学部

- ①国際文化(興味のある国の歴史や文化、芸術、宗教、比較文化、グローバル、多国籍企業 など)
- ②メディア(マスコミ、テレビ、新聞、報道、SNS、インターネット、知る権利、情報公開 など)
- ③心理学(スポーツや恋愛など興味のある心理学、人間関係、動物の行動、メンタル、ストレスなど)

国際観光学部

- ①世界遺産(世界遺産、文化遺産、出身地あるいは行きたい観光地、国宝、文化財 など)
- ②外国人観光客(インバウンド、民泊、訪日、ホスピタリティ、おもてなし、観光政策、旅館 など)
- ③地域経済活性化(地域経済、地域振興、地方創生、地域ブランド、まちづくり、過疎 など)
- ④観光文化(ツーリズム、観光学、観光文化、温泉、食文化、郷土・故郷 など)

- ・スマートフォンで、図書館の蔵書検索 OPAC にアクセスして検索しよう！
(HInT アプリ → 【各種申請・相談】 → 【図書館マイライブラリ】)
- ・【HInT アプリ】の【困ったときは?】メニューで、『スタディスキルズ』や『図書館』と入力して検索すると、課題クリアのヒントが見つかるかも！

具体的な本の探し方は、裏面もチェック



書棚で本を探す

図書館の資料は、その主題(テーマ)によって図のように分類されています。自分の探している資料がどこに分類されているか調べ、その分類番号の本棚に行って探してみてください。

本館3Fの一般図書は、政治経済 経営などの分類番号300番台(3類)の本が並ぶ社会科学コーナーと、それ以外の分類番号の本が並ぶ人文 自然科学コーナーの2つに分かれています。

分類表

000 (0類)	総記
100 (1類)	哲学
200 (2類)	歴史
300 (3類)	社会科学
400 (4類)	自然科学
500 (5類)	技術 工学
600 (6類)	産業
700 (7類)	芸術 美術
800 (8類)	言語
900 (9類)	文学

分野別の本のサンプルはこちら→

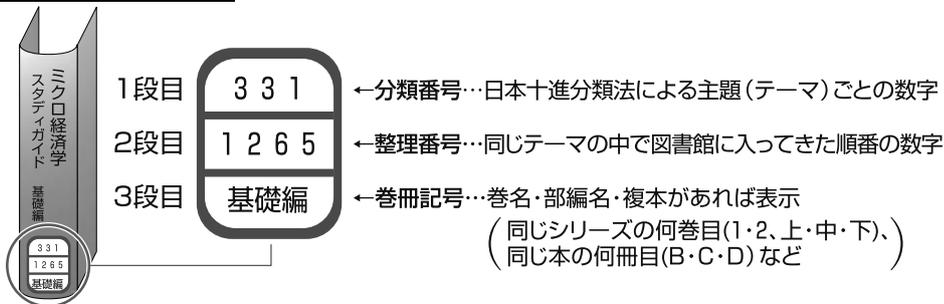


請求記号

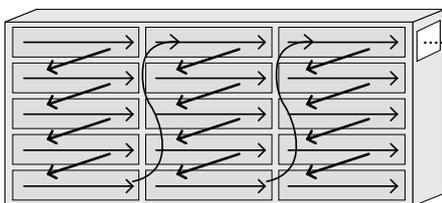
図書館資料の背に貼ってあるラベルの番号を「請求記号」といいます。図書館資料は基本的にこの請求記号順に並んでいます。

OPACで検索すると、所在(本がある場所)と一緒に表示されます。

請求記号ラベルの見方



書棚での本の並び



請求記号の順番に左から右へ
上から下へ

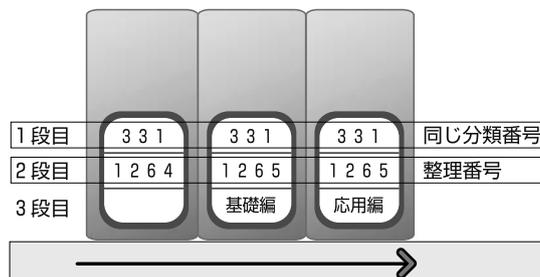
ラベルの上の段の番号から順に探しましょう。

まず1段目の分類番号を見て探し、同じ分類番号内では2段目の整理番号順に探します。

側板サイン

経済学
経済思想史
331~

書棚での本の配列



数字の順番(小→大)に左から右へ

本の場所を特定するには
所在と請求記号の
情報が必要なんだね♪

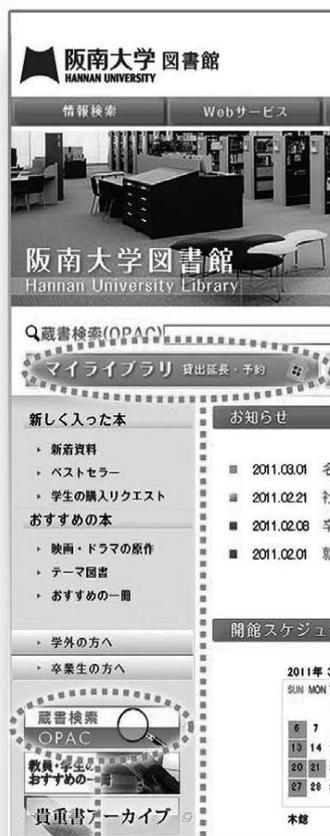


はんなちゃん

阪南大学図書館ウェブサイト <http://www.hannan-u.ac.jp/lib/>

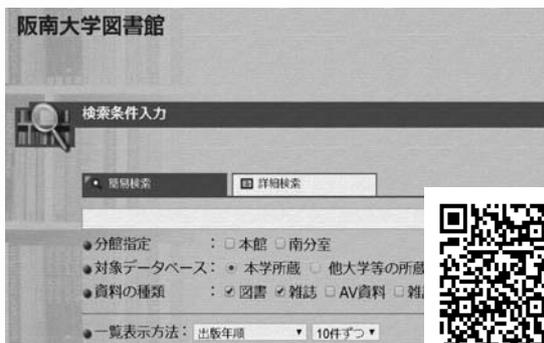
図書館ウェブサイトは、図書館に関するさまざまな情報を掲載するとともに幅広い情報検索ツールの入口として活用できる便利なサイトです。情報収集に役立つ蔵書検索 (OPAC)、各種データベースやマイライブラリなどのメニューにスムーズに入ることができます。

パソコンから



資料を検索する図書館蔵書検索「OPAC」

・OPACでは、本学所蔵の資料以外に他大学・機関の図書館の蔵書も検索できます。

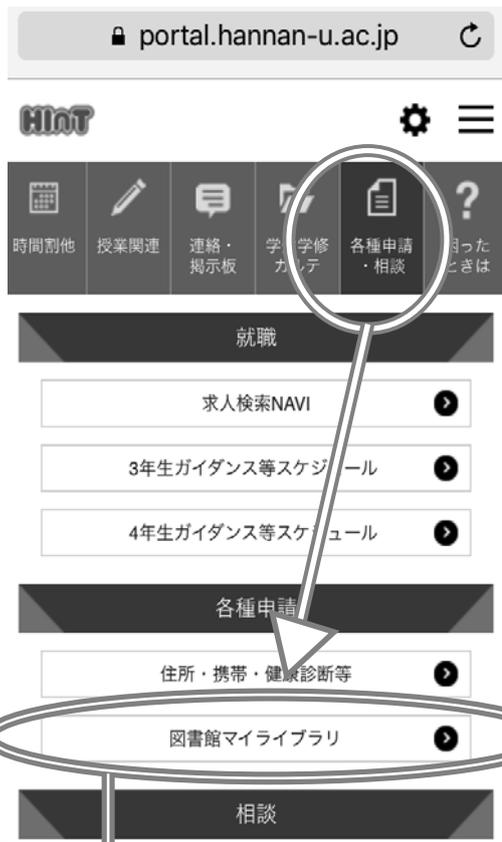


蔵書検索へのQRコードはこちら→



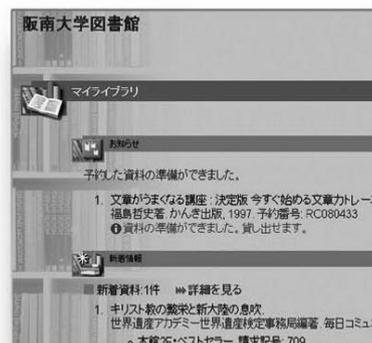
※スマートフォンの「HInT」アプリからは、「各種申請・相談」をタップし、「図書館マイライブラリ」をタップしてください。

スマートフォン(HInT)から



資料を収集する図書館ポータル「マイライブラリ」

・マイライブラリでは、その場ですぐに貸出中の資料を予約したり、資料の購入を依頼したり、他大学・機関の資料の借用・複写を依頼できる (相互利用制度) など、学習研究に必要な資料を収集することができます。



OPAC (蔵書検索) で検索結果を見る

OPACの「簡易検索」、「詳細検索」で指定した条件にあてはまる資料の簡略な情報が「検索結果一覧」として表示されます。一覧の書名をクリックすると、その資料の詳細な情報が「検索結果詳細」ページに表示されます。

検索結果一覧

阪南大学図書館

検索結果一覧

検索条件入力 > 検索結果一覧

図書: 399件 / 雑誌: 1件 / AV資料: 31件

世界遺産

分館指定: 本館 南分室

対象データベース: 本学所蔵 他大学等の所蔵(NACISIS目録)

資料の種類: 図書 雑誌 AV資料 雑誌巻号

条件を細かく指定

出版年順 5件ずつ 表示

図書: 1-5 (399件)

続きを見る

- 裏読み世界遺産
平山和充著 筑摩書房, 2010 (ちくまブリーク新書:147).
本館2F・新書 709
- 海外と日本の至宝100の記憶
世界遺産総合研究所企画・編集 シンクタンクせとうち総合研究機構, 2010 (世界遺産シ
南分室・開架和書 709||25
- 銀光のユニバーサルデザイン: 歴史都市と世界遺産のリアプリー
秋山哲男 (ほか) 著 学芸出版社, 2010.
本館3F・人文・自然科学 689||109, 南分室・開架和書 689||109
- 関西の世界遺産: 奈良・京都・高野山・熊野・姫路城...and more 33の宝と街あそび
京阪神エルマガジン社編 京阪神エルマガジン社, 2010 (えるまが'Mook).
南分室・開架和書 709.16||
- 感動の世界遺産文化遺産: 複合遺産ベストセレクション

結果件数

ページの上部には、指定した条件にあてはまる資料の件数が、資料の種類別に表示されます。

書名をクリックすると《検索結果詳細》ページが表示されます。

出版年順 10件ずつ 表示

表示順の指定なし

出版年順

出版年逆順

タイトル順

タイトル逆順

著者名順

著者名逆順

並び替え

出版年の新しい順、タイトル・著者名の五十音順に並び替えできます。また、「△件ずつ」というように一度に表示する最大件数も変更できます。

結果件数

指定した検索条件にあてはまる資料の件数が表示されます。

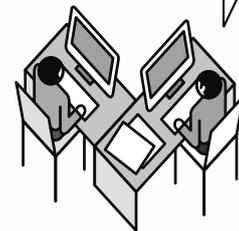
続きを見る

結果件数が設定した件数より多いときに表示されます。クリックすると、次の件数分を表示します。

検索用領域

一覧の上部に検索用の領域が表示されます。検索結果の件数が少なすぎる時や多すぎる時など、検索条件を見直すことができます。

読みたい本は…。



所蔵情報の見方

図書

所蔵:	巻号	予約人数	所在	別置記号	請求記号	資料ID	貸出区分	状況
1	<input type="checkbox"/> 予約	0	本館3F・人文・自然科学		007.58 21	6000130245	一般貸出	貸出中 (20XX/04/11)

館内地図

「所在」に表示された文字をクリックすると、棚の位置が表示されます。

- ・所在…………… 資料が置いてある場所 (本館/南分室、フロア、コーナー)
- ・別置記号… 別置している資料の場所を特定しやすくするための記号
- ・請求記号… 資料の背に付いているラベルどの書架に並べられているかを表示
- ・資料ID……… 資料の管理番号 (バーコードの番号)
- ・状況…………… 貸出中などの情報を表示

OPACから予約する