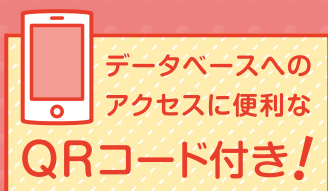


# 知って得する 情報活用ブック

2019



阪南大学学会

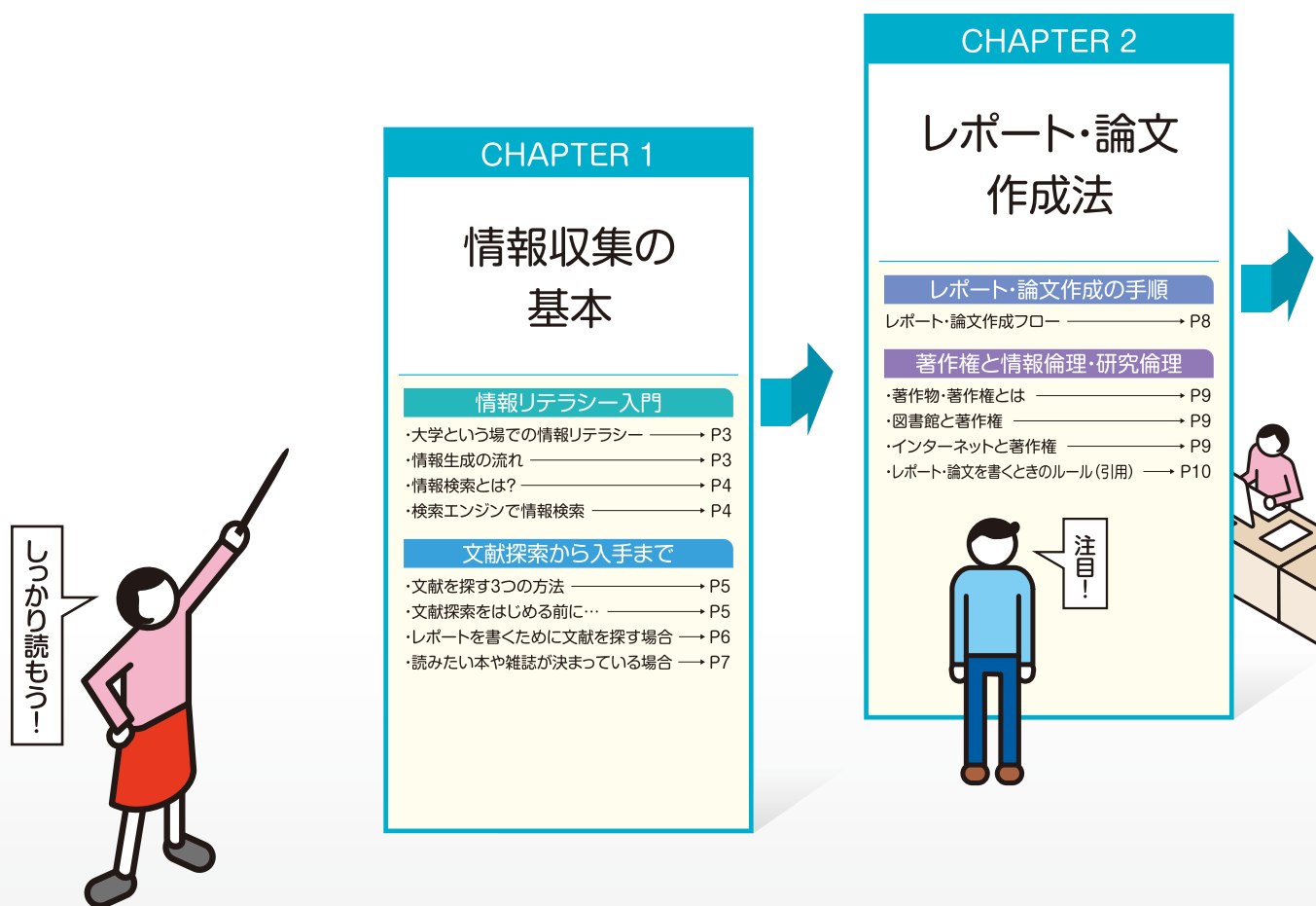
# 情報収集をはじめる前に

この冊子は、みなさんがレポートや論文を作成する際に適切な文献や情報を見つけられるよう、必要な知識と技能を身につけるためのものです。レポートや論文は、自分の考えだけを書くのではなく、今までに公表された研究論文・記事を探し出し(先行文献の調査)、その内容を踏まえて自分の見解をまとめていく必要があります。段階的な学習ステップを踏み、基礎的な「文献と情報の探し方」をしっかりと身につけていきましょう。

「知って得する情報活用ブック」Webサイト »



## 学びのフロー&コンテンツ



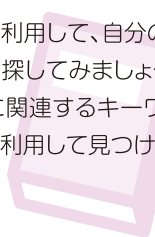
### データベース活用法

インターネット上の膨大な情報の中から、効率的に必要な情報を探し出すことができるデータベースやWebサイトがあります。

#### ■ 図書を探す

→P19~21

データベースを利用して、自分の設定したテーマにあう図書を幅広く探してみましょう。図書を探すために必要なテーマに関連するキーワードは、辞書・事典のデータベースを利用して見つけましょう。



#### ■ 雑誌記事を探す

→P22~25

学術研究の成果はまず雑誌に発表されることが多いです。データベースを利用して、自分が設定したテーマに関する雑誌論文を、学会誌・紀要などの学術誌(Journal)や一般雑誌(Magazine)から探してみましょう。雑誌論文を活用し、専門的・先端的な意見を吸収することで研究の質が向上します。





このアイコンがついているWebサイトは、スマートフォン対応です。スマートフォンでも快適に閲覧できます。

**学内** マークのあるサービスは、学内限定で利用できます。学内無線LAN(WiFi)に接続すれば、スマートフォンなどの端末でもアクセスできます。

## CHAPTER 3

### 本学図書館にある資料の探し方

#### 図書館資料の検索方法

- ・阪南大学図書館ウェブサイト → P11
- ・OPAC (蔵書検索) で検索する → P12
- ・OPAC (蔵書検索) で検索結果を見る → P13-14
- ・OPAC (蔵書検索) から予約する → P15
- ・OPAC (蔵書検索) でのブックマーク → P16
- ・マイライブラリ → P17
- ・新着図書を知り～図書の到着条件を設定する～ → P18
- ・雑誌の最新号を知り～雑誌の到着条件を設定する～ → P18

## データベース活用法

就職活動にも使える！※

## CHAPTER 4

### 基本文献資料の探し方

#### 図書を探す

- ・Webcat Plus → P19
- ・カーリル → P20
- ・Books.or.jp (日本書籍総目録) など → P21

#### 雑誌記事を探す

- ・magazineplus → P22
- ・日経BP記事検索サービス → P23
- ・NDL ONLINE (国立国会図書館オンライン) → P24
- ・国立情報学研究所 (NII) 論文情報など → P25

#### 新聞記事を探す

- ・日経テレコン → P26
- ・朝日新聞「聞蔵Ⅱビジュアル」 → P27
- ・読売新聞「ヨミダス文書館」 → P28
- ・その他の新聞記事検索 → P29

## CHAPTER 5

### 専門情報の探し方

#### 分野別情報を探す

- ・辞書・事典で用語、事象などを調べる → P30
- ・企業情報を調べる① → P31
- ・企業情報を調べる② → P32
- ・企業情報を調べる③ → P33
- ・法律情報を調べる → P34
- ・人物情報を調べる → P35
- ・統計データ、政府刊行物情報を調べる → P36
- ・国外の文献や情報を調べる① → P37
- ・国外の文献や情報を調べる② → P38

これで完璧！

※CHAPTER 4、CHAPTER 5は、就職活動を行う際の企業分析や業界研究、志望企業選び、面接対策にも活用可能です。

## ■ 新聞記事を探す

→P26～29

テーマに関する最新ニュースがわかり、最も速報性が高いのが日々発行される新聞です。また、過去の経緯を遡って事実確認をしたり、物事や人物に関する情報などを調べる場合にも、新聞は有益な情報リソース (情報源) となります。データベースを利用して、自分が設定したテーマに関する新聞記事を探してみましょう。

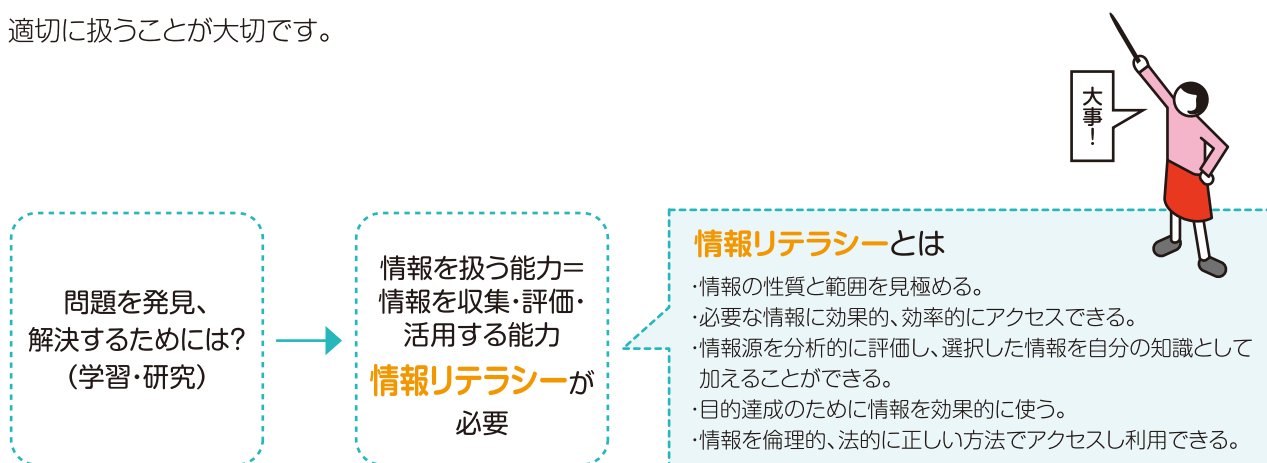
## ■ 分野別情報を探す

→P30～38

図書や雑誌論文、新聞記事の他に、調査・研究に役立つデータベースが多数あります。分野別の情報リソース (情報源) として、辞書・事典などの用語や事柄の情報、企業情報、法律情報、人物情報、統計データ、外国の文献などを調べるための便利なデータベースを紹介しします。

## 大学という場での情報リテラシー

みなさんは大学生を送るうえで、無意識にさまざまな情報を集めて日常のいろいろな問題を解決しながら過ごしています。情報は、人や物以外にテレビなどのマスメディアやインターネットから、音声・ビジュアル・文章などの形態で日々大量に生み出され、発信されています。大量の情報の中から、必要な情報を取捨選択し、適切に扱うことが大切です。



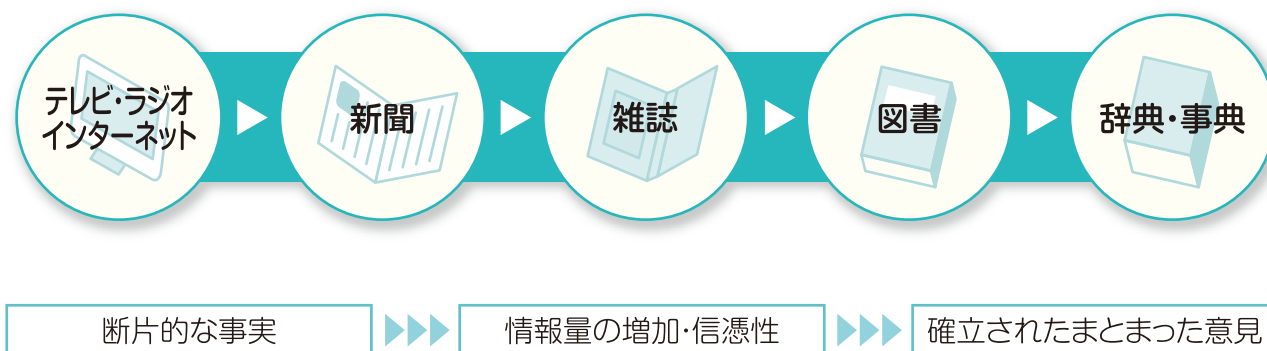
### ■学習・研究に必要な情報リテラシー

探索・入手した情報を**収集**する → 収集した情報を**評価**する → 考えをまとめて**活用**する ※

※ 情報を活用するときには、著作権に注意する必要があります。  
詳細は P10「レポート・論文を書くときのルール (引用)」をご覧ください。

## 情報生成の流れ

ひとつの情報は時間が経過するにつれ、断片的な事実に私見・分析・評価などが加わり、情報量が増加、信憑性も高まり、より確立された意見としてまとめられます。また、学術情報の場合は生成の過程で学位論文、統計、テクニカル・レポート、会議録などの情報が生成されます。自分に必要な情報を得るためには、どの媒体で得られた情報が適切かを判断することが重要です。



## 情報検索とは？

情報検索とは、情報の蓄積の中から必要なものを選択して取り出すこと、また、その技術やシステムのことをいいます。例えば、アドレス帳で相手の電話番号を調べることも簡単な情報検索のひとつです。みなさんが大学で行う情報検索には、次のような場合が考えられます。

- ① 授業で示された参考文献や資料の所在を探す。
- ② レポートや論文を執筆するときの研究資料を探す。
- ③ 興味や関心のあるテーマに関する本、情報などを探す。

ひとつひとつの文献をあたって、必要な情報を探し出すことは容易なことではありません。Web上で検索できるさまざまなデータベースやオンライン目録で文献や情報を探す方法を学んでおけば、膨大な情報の海に溺れることなく、必要な情報を効率よく探し出せます。



## 検索エンジンで情報検索

「Yahoo! (ヤフー)」や「Google (グーグル)」などの検索サイトのようにインターネット上で公開されている情報をキーワードなどを使って検索できるシステムのことを「検索 (サーチ) エンジン」といいます。検索窓と呼ばれるボックスにキーワードを入力して目的のページを検索します。現在、プログラムが自動的にサイト情報を収集する「ロボット型検索」が主流となっています。

### ■ 代表的な検索サイト 対応

Yahoo! JAPAN



<https://www.yahoo.co.jp/>



Google



<https://www.google.co.jp/>



goo

<https://www.goo.ne.jp/>



excite

<https://www.excite.co.jp/>



Infoseek

<https://www.infoseek.co.jp/>



### ■ 検索エンジンの落とし穴

Web上の無料情報は量的には膨大ですが、信憑性に乏しいものがかなり多く含まれています。情報の価値を的確に判断するには、情報を利用する側にも見識が必要です。以下の点を念頭において利用しましょう。

- ・すべての情報が探せるとは限りません。
- ・並び順上位の結果が必ずしも重要とは限りません。
- ・信憑性のないものも多く含まれ、正しい情報とは限りません。
- ・情報量が大量なため、必ずしも効率的な手段とは限りません。

### ■ 信頼できる情報源は？

このように、検索エンジンを使って自分の研究テーマに関係のあるページを見つけることができて、実際に研究で利用できる信憑性の高い情報は簡単には見つからないものです。そこで、この冊子で紹介するデータベース (P19~38「データベース活用法」) の出番となります。データベースは専門機関が作成するため、より信憑性の高い情報を得られます。

# 文献探索から入手まで

大学生になると、授業の中でレポートを課されることが増えてきます。高校時代までの学習方法とは違って、自分で「調べる」「まとめる」という学習方法が主となり、とまどう人も多いでしょう。ここでは、レポートを書くために必要な文献探索から入手方法までを紹介します。

## 文献を探す3つの方法

### 現物を直接探す

図書館や書店の棚などを実際に目で追って探す方法



### いもづる式に探す

文献の中にあげられている参考文献をもとに探す方法



### ツールで探す

オンライン目録やデータベースなどのツールを使って探す方法



### ■文献探索4つのステップ

#### 1. ツールでチェック

“どんな文献がある?”

#### 2. 所在を確認

“その文献はどこにある?”

#### 3. 文献の入手

“どうやって手に入れる?”

#### 4. 内容の確認

“自分が求めている内容の文献か?”

## 文献探索をはじめる前に…

辞書・事典で文献探索に必要な「キーワード」を見つけましょう。

辞書や事典を使って、レポートのテーマに関する基本情報を調べましょう。言葉の意味、事柄の背景などを調べることで、テーマに関連する「キーワード」を集めることができます。集めた「キーワード」を使って、いよいよ文献探索のはじまりです。

### データベース

知識探索サイト「ジャパンナレッジ」など →P30へ

朝日新聞「聞蔵Ⅱビジュアル」の「人物データベース」など →P35へ

### 冊子体ツール

百科事典、辞書、人名辞典、地名辞典など

→図書館の「参考図書」コーナーへ

## 文献探索の流れ①

レポートを書くために文献を探す場合

先生から指定された文献を読むようにいわれた

YES

書名や著者名などを手がかりにして  
OPAC (蔵書検索) で探す →P12へ

NO ↓

### レポートのテーマに関連する資料を探す

#### どんな本がある？

- ・阪南大学図書館に所蔵している本から探す OPAC(蔵書検索) → P12へ
- ・他大学・機関の図書館が所蔵している本から探す Webcat Plus、CiNii Books → P19、P25へ
- ・現在書店で流通している本から探す Books.or.jp (日本書籍総目録) → P21へ
- ・国内の法律文献から探す D1-Law.com → P34へ
- ・国外の図書館の本から探す WorldCat (OCLC) → P38へ

#### どんな雑誌論文・記事がある？

- ・一般雑誌も含めて幅広く探す magazineplus → P22へ
- ・日経BP社発行の雑誌から探す 日経BP記事検索サービス → P23へ
- ・国立国会図書館が所蔵している雑誌から探す NDL ONLINE (国立国会図書館オンライン) → P24へ
- ・広範囲の学術論文から探す 国立情報学研究所 (NII) 論文情報等 → P25へ
- ・ビジネス誌や経済誌から探す 毎索 (マイサク)、ジャパンレッジ、D-VISION NET → P29、P30、P32へ
- ・国外の雑誌から探す EBSCOhost → P37へ

#### どんな新聞記事がある？

- ・日本経済新聞社発行の記事から探す 日経テレコン → P26へ
- ・朝日新聞の記事から探す 「聞蔵Ⅱビジュアル」 → P27へ
- ・読売新聞の記事から探す 「ヨミダス文書館」 → P28へ
- ・その他の新聞社の記事から探す 毎索 (マイサク)、産経新聞データベース (産経電子版) → P29へ
- ・国外の新聞記事を探す LexisNexis Academic → P38へ

↓

読みたい本・雑誌・新聞が見つかった

YES

パソコン上で本文まで入手できた

YES

プリントアウト・ダウンロード

NO ↓

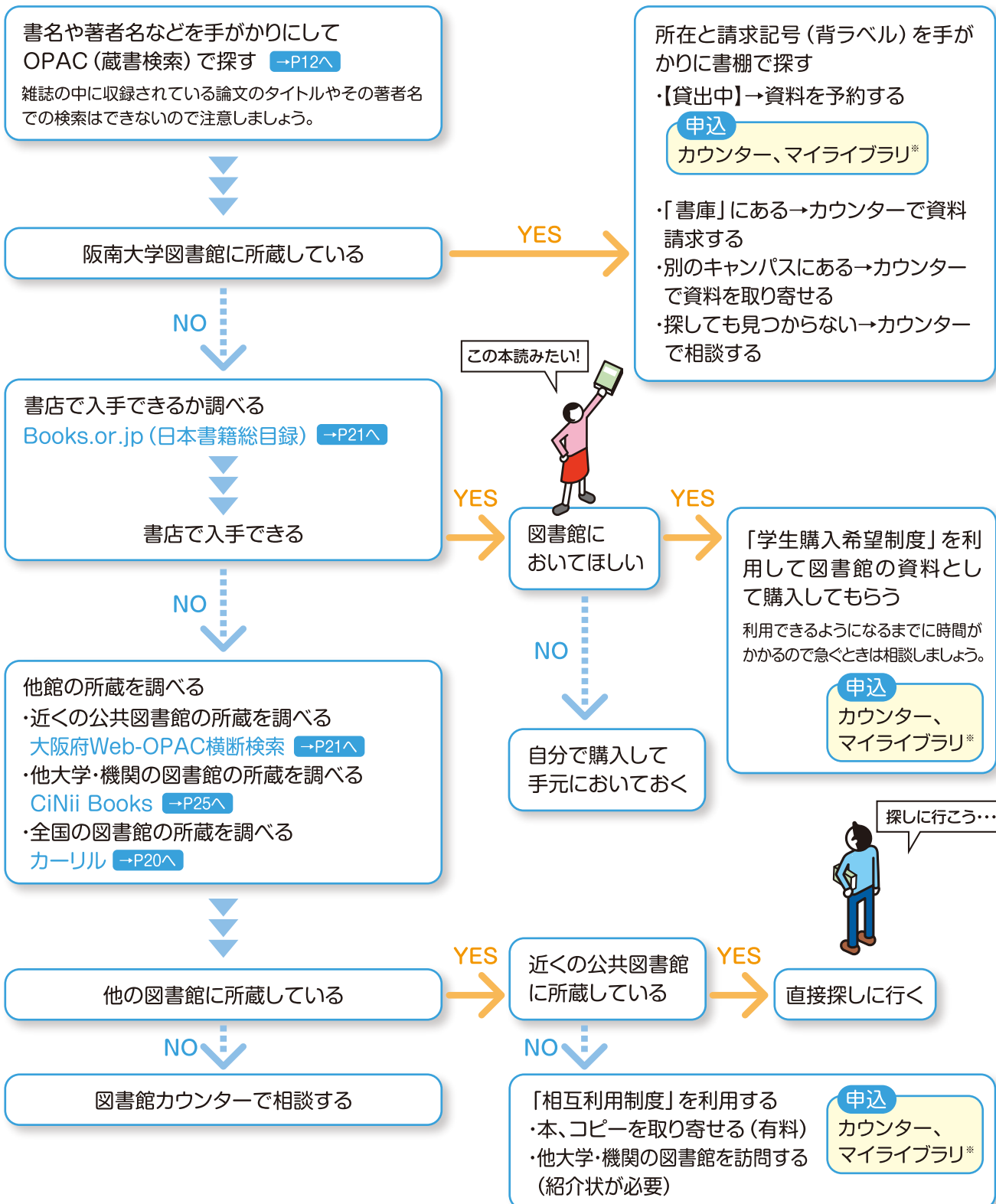
図書館カウンターで相談する

NO ↓

読みたい本や雑誌が決まっている場合 →P7へ

## 文献探索の流れ②

読みたい本や雑誌が決まっている場合



※ マイライブラリとは、図書館利用に関する自分専用のページ (ポータルサイト) のこと。  
Web上で図書館サービスの申し込みができます。詳細はP17をご覧ください。



## レポート・論文作成フロー



### STEP1

#### 事前準備

##### 課題内容の理解・基礎知識の確認 テーマ・問いの設定

与えられた課題から、自分の興味や問題意識にあわせてテーマを絞り、背景となる知識を得る。

###### POINT

- ・テーマ選択はひとつの角度や観点でとらえる。
- ・入門書・百科事典・関連記事などを利用して、何が大事な事柄か見当をつける。
- ・検索のキーワードを見つけ、その意味や事項を調べる。



##### 仮アウトライン作成

テーマに沿って調査目標を決める。

###### POINT

- ・何を調査したらよいのか見当をつける。
- ・資料収集の前に大項目の目次を箇条書きにする。

##### 次のようなテーマは避けましょう。

- ・あまりに大きすぎるテーマ…興味や関心が拡散してしまい、資料の収集・分析・考察が系統的にできない。
- ・あまりに小さすぎるテーマ…高度に専門化されやすく、利用可能な資料があまり存在しない。



### STEP2

#### 文献・資料の収集

##### 文献調査

仮アウトラインに沿って文献や情報を探す。

###### POINT

- ・さまざまな媒体（図書・雑誌・新聞・Web資料・データベースなど）から幅広く情報収集する。
- ・図書の引用文献や、参考図書リストも利用する。



##### 文献入手・読解と整理

文献を所蔵している図書館などを確認し入手する。入手した文献を読み解き、自分で評価・分類・整理する。

###### POINT

- ・本学図書館に所蔵がある場合…閲覧する、コピーをとる、借りる（貸出中の場合は予約する）。
- ・本学図書館に所蔵がない場合…他の大学図書館を訪問（紹介状が必要）、または本・コピーを取り寄せる（有料）。書店で購入できる資料は購入希望制度を利用する。



### STEP3

#### 作成

##### アウトラインの作成

仮アウトラインを見直し、修正、追加、削除を行い、決定版のアウトラインを作成し、段落構成と流れを決める。

###### POINT

- ・論文の流れ・構成を考える。  
序論：レポートの目的、範囲、限界定義、調査方法、仮説など。
- ・本論：自分の主張をデータや資料を使って証明する。
- ・結論：まとめ、自分の意見、提案、問題点の指摘、次の課題など。



##### 執筆・推敲・清書

最終アウトラインに沿って、材料を文章に書き下ろし、指定どおりの形に整えて仕上げる。引用または参考とした資料は巻末にまとめてリストにする。

###### POINT

- ・読解、整理した文献の内容をもとにし、自分の主張したい内容を表現する。
- ・仕上げは表紙や奥付などを作成し、科目名、課題名(タイトル)、提出日、氏名、学籍番号などを記入する。

## 著作物・著作権 とは

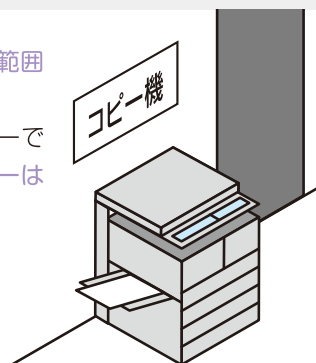
著作物とは、その人の思想や感情が創作的に表現されたものをいい、言語の著作物（論文・小説・脚本・詩歌・俳句・講演など）のほか、芸術作品・写真・映画などがあります。著作権とは、上記のような作品を創作した著作者が利益を受ける権利のことで、著作物の複製・上演・演奏・放送・口述・上映・翻訳などを含みます。例えば、みなさんが書いたレポートやイラスト、撮影した写真、プログラムやゲーム作品、ブログやSNSの投稿も、創作した時点で著作権が発生し、法的保護の対象となります。

## 図書館と著作権

### ■図書館で認められているコピーの範囲

他人の著作物をコピーして利用するときは、原則として権利者の了解(=許諾)が必要です。ただし、例外的に許諾を得ることなく利用できる場合があります。著作権法31条(図書館等における複製)などで認められている、図書館所蔵の資料を館内のコピー機でコピーするという行為もこれに該当します。ただし、次のような制約条件があります。

- ・公表された著作物（図書）の**全部はコピーできません**。ただし**半分を超えない範囲でコピーできます**。
- ・雑誌、新聞などの定期刊行物に掲載された各論文、その他の記事は全部をコピーできますが、刊行後相当の期間を経たものに限りです。原則として**最新号のコピーはできません**。
- ・**コピー部数は一人につき一部のみ**で、同じものを複数枚コピーできません。
- ・コピー目的は調査研究に限ります。
- ・有償、無償にかかわらずなく、再複写や一般への頒布はできません。



### 図書館でのコピー機の利用方法

本学図書館では、各フロアにセルフサービスのコピー機（コイン・カード両方式）を設置しています。コピーを行う前に備え付けの「文献複写申込書」に必要事項を記入してください。コピーできるのは、図書館の所蔵資料のみで、講義でとったノートやメモなど私物はコピーできません。

### コピーする前に、なぜ「文献複写申込書」を書く必要があるのでしょうか？

図書館は、利用者がコピー機を利用するにあたって、適正に著作権を遵守して行っているかを管理する必要があるからです。



## インターネットと著作権

ネット上に公開されている記事や画像、図表などもすべて「著作権法」で権利が保護されているため、その利用にあたって注意が必要です。簡単に個人が情報発信できるようになった近年では、軽率な利用が深刻な問題に発展するケースや、大学生本人が権利侵害の被害者・加害者となるケースも起こっています。最低限知っておくべきルール（法律知識）や情報リテラシーを身につけましょう。



## レポート・論文を書くときのルール(引用)

「引用」とは、根拠や参考文献として、他人の作品の一部を借りることです。引用することで自説を補強することや論拠を示すことができ、レポート内容に説得力が増してきます。授業の課題や試験として、レポートなどを提出する場合は、必ず「引用」のルール・マナーを守りましょう。

レポート・卒業論文・ 卒業研究・課題	を	出典を明らかにせずに	ことは	盗用
プレゼン資料		引用部分がどこか 明示しないで		剽窃
記事・ブログ・ SNS投稿など		一部分を改変して自分の オリジナルであるかのように		不正行為
その他の著作物		「丸写し(コピペ・コピー& ペースト)」して		著作権法 違反

とみなされる場合があります！

### 引用文献の表記方法

#### 〈例〉

**本文：**論文は「先行研究を踏まえた上でオリジナリティがあるか否か」<sup>1)</sup>が審査されるため、引用は適切に行う必要がある。しかし「Webからの盗用の場合、紙媒体からのそれと比べ盗作者の労力が劇的に削減されるという特性」<sup>2)</sup>があるため、「コピペ」が問題化している。そのような状況に対して、「「どうせ気づかないだろう」という安易な考えは今すぐにやめてください。」<sup>3)</sup>と、厳しく注意を喚起する大学もある。

**文末：**1) 高崎みどり『大学生のための「論文」執筆の手引：卒論・レポート・演習発表の乗り切り方』秀和システム, 2010年, 19ページ  
2) 岡部晋典, 逸村裕「学生への倫理教育と研究ガバナンス」『情報の科学と技術』第66巻3号, 2016年3月, 122-127ページ  
3) [https://www.waseda.jp/fpse/pse/assets/uploads/2014/05/20170330\\_AvoidingPlagiarismJAP1.pdf](https://www.waseda.jp/fpse/pse/assets/uploads/2014/05/20170330_AvoidingPlagiarismJAP1.pdf)「レポート・論文における盗用・剽窃行為について(早稲田大学政治経済学部)」(採録日: 2018年7月25日)

#### 引用範囲を示す方法

・引用部分を「」でくくる  
・行頭部分を「2字下げ(インデント)」するなどの方法があります。  
本や学術論文などで、実際にどのような方法が使われているか確認してみましょう

#### 出典の記載方法

どの文献からの引用かを示すには、下記のような書式があります。  
大切なのは、情報を元にして、読み手が「引用された文献」を特定できることです。

- ・著書(本)の場合: 著者名『書名』発行所, 発行年, 該当ページ
  - ・雑誌掲載論文の場合: 著者名「論文名」『雑誌名』巻号, (発行所), 発行年月日, 該当ページ
  - ・新聞記事の場合: 『新聞名』発行年月日(朝刊・夕刊かも記載)
  - ・ホームページの場合は、URL(<https://www.han-nan-u.ac.jp/>など)のほかに、ページのタイトル、著者名、引用した時点での日付(採録日)を記載したほうが良いでしょう。
- ※「文献リスト」として文末に記載する方法と、引用範囲の直後に記載する方法があります。

## 阪南大学図書館ウェブサイト <http://www.hannan-u.ac.jp/lib/>



図書館ウェブサイトは、図書館に関するさまざまな情報を掲載するとともに幅広い情報検索ツールの入口として活用できる便利なサイトです。情報収集に役立つ蔵書検索（OPAC）、各種データベースやマイライブラリなどのメニューにスムーズに入れます。

（携帯サイトは、<https://opac-lime.hannan-u.ac.jp/>）

### CONTENTS

- ・情報検索
- ・Webサービス
- ・利用案内
- ・資料案内
- ・企画・学生サポート
- ・貴重書アーカイブなど

### HInTシステム

・メールや講義情報、スケジュール管理、ネット学習などを学内外から利用できる個人ポータルサイトです。



### 資料を検索する図書館蔵書検索「OPAC」

・OPACでは、本学所蔵の資料以外に他大学・機関の図書館の蔵書も検索できます。 [→P12へ](#)

### 資料を収集する図書館ポータル「マイライブラリ」

・マイライブラリでは、その場ですぐに貸出中の資料を予約したり、資料の購入を依頼したり、他大学・機関の資料の借用・複写を依頼できる（相互利用制度）など、学習研究に必要な資料を収集できます。 [→P17へ](#)



これ使える！



## OPAC (蔵書検索) で検索する



阪南大学が所蔵している図書・雑誌・視聴覚資料などの資料を、書名や著者名などのキーワードから検索できます。検索結果から資料の所在・貸出状況などが確認できます。

1

### 検索・絞る

キーワードを入力して虫めがねマークの【検索】ボタンをクリック。【Enter】キーでも検索を実行できます。

2

### 発見

検索結果一覧が表示されます。

**通常検索** 検索項目を意識することなく、幅広い情報から資料を検索できます。

### 詳細検索

詳細検索モードに切り替わります。

本館所蔵と他大学所蔵を横断的に検索でき、より広い範囲から資料を探すことができます。入手する本や資料がまだ決まっておらず、いろいろな場所から幅広く探したいときに利用すると便利です。

複数のキーワードは、スペースで区切って入力します。すべてのキーワードを含む資料が検索されます。(AND検索)

**詳細検索** 専門的な検索をしたい人向けの検索方法です。

検索項目ごとに個別に条件を指定して検索します。資料の情報 (ISBN・出版年・所在など) が詳細にわかっているときに目的の資料を絞り込んですばやく検索できます。

複数のキーワードをスペースで区切って入力し、「すべてを含む」「いずれかを含む」「いずれも含まない」のどれかを指定できます。

## OPAC (蔵書検索) で検索結果を見る

指定した条件にあてはまる資料が「一覧画面」に表示されます。書名をクリックすると、その資料の詳細情報が表示されます。

■ 一覧画面 検索結果の一覧は10件ずつ表示されます。



通常検索の場合、「本学所蔵」「他大学所蔵」「国内論文」「国立国会図書館」など他のデータベースの検索結果を表示します。

書名をクリックすると《詳細》ページが表示されます。

### 絞り込み

「資料種別」や「著者」などの絞り込み条件が表示されます。条件を絞り込むには、表示されている条件のチェックボックスにチェックを入れて「絞り込む」ボタンをクリックします。

### 結果の件数

指定した検索条件にあてはまる資料の全件数が表示されます。

### 並び順の変更

並び順のリストから、目的の資料に早くたどり着きそうな並び順を選択します。「関連度」は検索キーワードの出現率や適応度、「お薦め順」は「関連度」に加え、新着日、貸出・予約回数、参照回数から求めたスコアを高い順に並べた順番です。

並び順	お薦め順
	出版年(新しいものから)
	出版年(古いものから)
	新着日(新しいものから)
	タイトル(Aから)
	タイトル(Zから)
	著者(Aから)
	著者(Zから)
	貸出回数
	関連度

## 所蔵情報の見方

### 図書

No.	予約人数	別置記号	所在	請求記号	資料ID	状況	備考
1	0		本館3F・社会科学	334.4 31	6000174019		

### 館内地図

「所在」に表示された文字をクリックすると、棚の位置が表示されます。



- ・別置記号… 別置している資料の場所を特定しやすくするための記号
- ・所在… 資料が置いてある場所 (本館/南分室、フロア、コーナー)
- ・請求記号… 資料の背に付いているラベル、どの書架に並べられているかを表示
- ・資料ID… 資料の管理番号 (バーコードの番号)
- ・状況… 貸出中などの情報を表示

OPACから予約する →P15へ





## OPAC (蔵書検索) から予約する

OPACで検索した結果、貸出中の資料は検索結果一覧や検索結果詳細から、予約をすることができます。

### 1 予約

表示されている【予約】ボタンをクリック。  
《ログイン》ページへ。

No.	予約人数	刷年	所在	請求記号	資料ID
1	0		本館3F・人文・自然科学	007.3 404 2018	7000057372

予約 登録

### 2 認証

画面でID、パスワードを入力し、  
マイライブラリの【ログイン】ボタンをクリック。

ログイン

ログイン名

パスワード

ログイン

※ ID、パスワードは、教育研究ポータル「HInT」へのアクセスと同一です。また既にHInTの入口からログインしている場合は《ログイン》ページは表示されません。

### 3 確認・完了

予約する資料を確認して希望の「受取場所」を選択。確認画面へ進み、内容を確認して  
【この内容で予約】ボタンをクリック。《完了》ページで予約番号が表示され、予約完了。

予約：入力

入力 確認 完了

資料 インターネット社会を生きるための情報倫理  
情報教育学研究会・情報倫理教育研究グループ著、実教出版、2018.3

利用者 阪南 太郎 (0000730)

受取場所 (必須) ☒ 本館 で資料を受け取ります。  
☐ 南分室 で資料を受け取ります。

通信欄

中止 確認に進む

入力内容の中止や修正をする場合は、【中止】または【修正】ボタンをクリックします。

予約：確認

入力 確認 完了

資料 インターネット社会を生きるための情報倫理  
情報教育学研究会・情報倫理教育研究グループ著、実教出版、2018.3

利用者 阪南 太郎 (0000730)

受取場所 (必須) 本館 で資料を受け取ります。

通信欄

中止 修正 この内容で予約

予約の依頼を完了しました。

予約番号 00000004

予約日 2018/04/18

予約料 0円

予約料 0円

予約料 0円

予約期限を設定して予約した場合、その日までに図書館が資料を準備できないと自動的に予約は解除されます。マイライブラリの入手待ち資料欄に、予約した資料の一覧（予約状況）が表示されます。

入手待ちの資料 → P17へ

■ 「予約」と同様にOPACから次の申し込みができます。 → P17「マイライブラリ」へ

- 借用依頼…必要な資料が本学にない場合に、他機関が所蔵する資料の借用を図書館へ申し込む。
  - 複写依頼…必要な資料が本学にない場合に、他機関が所蔵する資料の複写を図書館へ申し込む。
  - 購入依頼…必要な資料が本学にない場合に、資料の購入を図書館へ申し込む。
- 相互利用制度(有料)

## OPAC (蔵書検索) でのブックマーク

広い範囲から目的の資料を探すには、ブックマークの機能を利用すると便利です。複数の資料をブックマークしておき、情報を比較しながら最適な資料を探せます。

### ■ ブックマークする

#### ● 資料ごとにブックマークする

検索結果一覧や詳細ページでブックマークの【登録】ボタンをクリック。

ブックマークした資料にはリスト・メモなどの付加情報を登録できます。

配架済					
No.	予約人数	刷年	所在	請求記号	資料ID
1	0		本館3F・社会科学	334.4 31	6000174019

登録

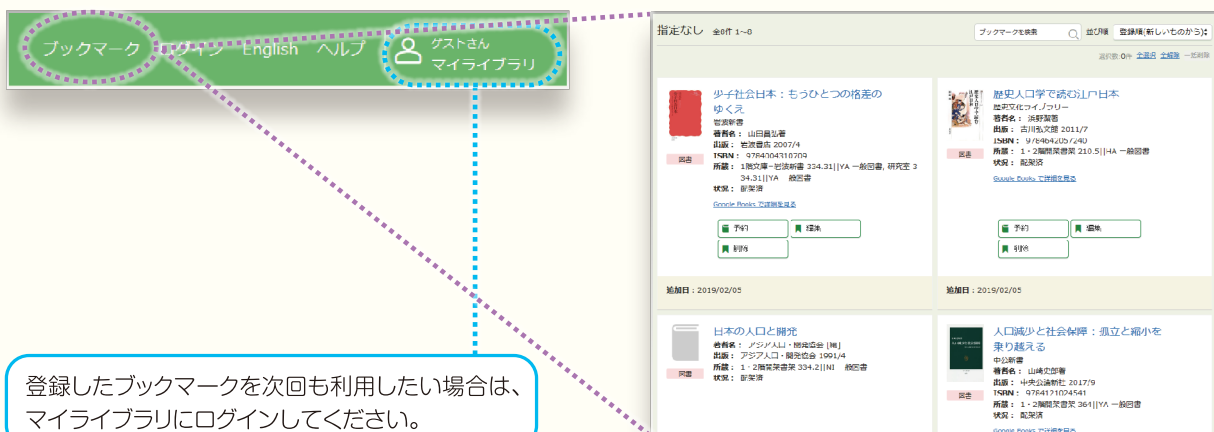
#### ● 複数の資料をまとめてブックマークする

検索結果一覧で、ブックマークしたい資料にチェックを付け、上部にあるブックマークの【一括登録】ボタンをクリック。



### ■ ブックマークした資料の確認

画面上部のメニューにある【ブックマーク】をクリック。ブックマークの一覧が表示されます。



## マイライブラリ

マイライブラリは、本学の学生／院生／教職員が利用できるサービスです。  
 本学「HInTシステム」のID取得者以外は利用できません。

《マイライブラリ》は、図書館からのお知らせ、新着資料の情報、自分が借りている資料や依頼した資料の状況などが確認できる図書館情報の個人ポータルサイトです。⑤の「新規申し込み」からは必要な資料が図書館にない場合にその資料を入手するための依頼申し込みができます。

**ログアウト** ログイン後は、ログアウトするまで状態が保持されます。利用後は、必ず**ログアウト**してください。(ブラウザを閉じてログアウトしていません。サイトの管理はログイン実行者が責任をもって行ってください。)

### ①お知らせ

図書館からの連絡事項や、延滞、資料の到着などの優先度の高い情報が表示されます。

### ②新着情報

指定した条件にあてはまる資料が図書館に入ったときに、その情報が表示されます。

### ③借用中の資料 (貸出期間の延長)

現在借りている資料の件数が表示されます。書名や返却期限など詳細な情報も確認できます。また、1回だけ貸出延長できます。  
 ※返却期日を過ぎていたり、他の人の予約が入っている場合は貸出延長できません。

### ④入手待ちの資料

予約した資料の確認と同時に、取消もできます。

### ⑤新規申し込み

資料の購入依頼や、他大学が所蔵する文献の複写・資料の借用を依頼する場合、ここから図書館へ申し込むことができます。

### ⑥ブックマーク

ログインしているときに保存したブックマークの一覧が表示されます。リスト・メモなどの付加情報を変更できます。→P16へ

### ⑦履歴

自分がこれまで借りた本を確認できます。

### ⑧情報

マイライブラリを経由して、学内端末でしか利用できないデータベースを学外から利用できます。

### ⑨個人設定

新着通知メールを受信するかどうかを設定できます。

**EDS (データベースの統合検索)**  
 Webcat Plus、CiNii、Google Scholar、EBSCOhost、LexisNexisなど国内外の複数のデータベースを、1つのキーワードで同時にまとめて検索できるシステムです。



## ■ 新着図書を通知～図書の新着条件を設定する～

「新着資料の条件」を指定すると、条件にあてはまる新着図書が表示されます。  
自分の探しているテーマやキーワードを登録しておくことで、最新の資料を見逃すことなく常にチェックできます。

### 1 条件設定

マイライブラリの「新着情報」欄にある【新着条件を設定する】をクリック。《新着資料の条件》ページにある【条件追加】ボタンをクリックして表示される《キーワードを追加》画面の入力欄にキーワードを入力して【追加】ボタンをクリック。

### 2 発見

複数のキーワードをスペースで区切って入力すると、AND検索ができます。

#### 新着通知メール設定

通知メールを受信するかどうかと、受信するアドレスを設定します。

※ 登録できる条件は、最大10件までです。

## ■ 雑誌の最新号を通知～雑誌の新着条件を設定する～

新着条件として雑誌名を登録することで登録した雑誌名の新着巻号が通知されます。

### 1

新着情報を受け取りたい雑誌の資料の詳細ページを開く。

### 2

【新着を通知】ボタンをクリック。

No.	所蔵番号	請求記号	所在	所蔵年	受入継続	備考
1	44-47, 48 ( ), 49, 50 ( ), 51-96, 97 (1-6)+	P330   18	本館2F・雑誌	1966-2019	継続中	





## Webcat Plus

ウェブキャット プラス

国立情報学研究所 (NII) が提供する無料の情報サービスです。全国の大学図書館や国立国会図書館の所蔵目録、新刊書の書影・目次データベース、古書店の在庫目録、電子書籍データベースなど、本に関するさまざまな情報源を統合、整理して提供しています。

アクセス 図書館ウェブサイト→データベース検索 (フリーアクセス)

## POINT

- ・江戸の和本から今週の新刊書まで、幅広く検索できます。
- ・資料を所蔵する図書館を検索できます。
- ・短編集の各短編や論文集の各論文といった各作品を、作品単位でも検索できます。
- ・著作をもつ作家や研究者はもちろん、組織や団体、著作をもたない著名人の人物情報も検索できます。
- ・自分専用の仮想書棚を作り、お気に入りの本や作品、人物をまとめて書棚に並べられます。

## 検索方法

## 1 検索

検索開始!



「連想検索」、「一致検索」、「書棚」の3つの画面から本を検索できます。

## ① 連想検索

文章をまるごと使って検索できます。文書と文書の言葉の重なり具合をもとに関連する本を幅広く探し出せます。



## ② 一致検索

入力した単語やフレーズに一致する本を確実に探し出せます。本、作品、人物のいずれかを検索対象として選択して検索します。



## ③ 連想×書棚

① 連想検索や② 一致検索で見つけた本を自分専用の書棚に追加して並べられます。さらに書棚の内容から連想検索を行い、関連する他の本を探し出せます。



## 2 選択

検索結果一覧から見たいタイトルをクリック。

## 3 発見

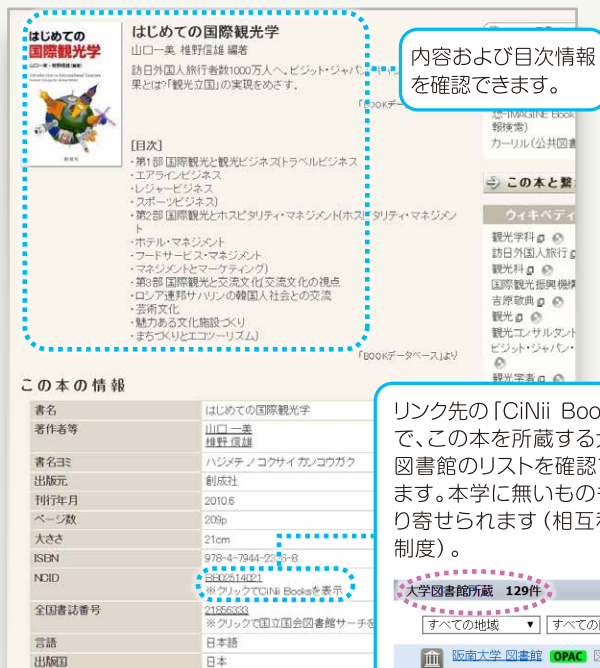
別ウィンドウで詳細情報を表示します。



右側に表示される連想ワードを使い、さらに条件を追加して絞り込み検索できます。



検索完了!



内容および目次情報を確認できます。

リンク先の「CiNii Books」で、この本を所蔵する大学図書館のリストを確認できます。本学に無いものも取り寄せられます (相互利用制度)。

大学図書館所蔵 129件

すべての地域 すべての図書館

奈良国立大学 図書館 OPAC  
 6000151956  
 愛知淑徳大学 図書館 OPAC  
 689/Y24 10255827



## カーリル

全国の大学図書館と公共図書館の所蔵情報や貸出状況を簡単に検索できる日本最大の図書館検索サイト。全国6,000館以上の図書館から現在の貸出状況を検索できます。

アクセス 図書館ウェブサイト→データベース検索(フリーアクセス)

## POINT

- ・複数の図書館の所蔵とAmazon.co.jpのデータベースを同時に検索でき、本を最も手軽に入手する方法がわかります。
- ・本を検索するときに地名を選択すると、その場所から近い図書館が自動的に検索され、欲しい本が近くの図書館で利用できるかすぐにわかります。
- ・ベストセラーなどの「今話題の本」の情報が毎日更新され、図書館の所蔵情報や貸出状況がわかります。
- ・全国のユーザーが「レシピ」を作り、インターネットを通じておすすめの本を紹介しています。

## 検索方法

## 1 選ぶ

【図書館を選んで】をクリックし、利用したい図書館を選択します。



図書館マップから近くの図書館を探し出し、自分のお気に入りの図書館として設定できます。

## 2 検索

右上の検索ボックスにキーワードを入力し、【さがす】ボタンをクリック。

## 3 発見

検索結果一覧から見たいタイトルをクリック。詳細を表示します。



発見!

各図書館のリアルタイムな所蔵情報、貸出状況を確認できます。



## Books.or.jp (日本書籍総目録)

「図書館においてほしい」と思う図書があるときに、現在購入(入手)できるかどうかを調べられる書籍検索サイトです。検索した資料は学生購入希望制度で図書館購入の申込ができます。

アクセス 図書館ウェブサイト→データベース検索(フリーアクセス)

## POINT

- ・各出版社が提供する書籍情報を日本書籍出版協会に蓄積し、入手可能な既刊分約96万件のデータを収録しています。
- ・データは日次更新されていて最新刊も検索対象になっています。
- ・検索結果画面から直接オンライン書店にリンクしています。
- ・「出版社検索」で出版社の社名、その読み、住所から出版社の情報を検索できます。



(日本書籍出版協会HP)

## 大阪府Web-OPAC横断検索

大学図書館にない文芸書や実用書などを探し出せます。自宅近くの図書館や大阪府内の公共図書館に所蔵している場合は、直接訪問して利用したり、図書館間の相互利用で資料を取り寄せることもできます。

アクセス 図書館ウェブサイト→データベース検索(フリーアクセス)

## POINT

- ・大阪府の公共図書館、大阪の類縁機関、近畿の公共図書館、国立国会図書館と全国の大学図書館(CiNii Books)の所蔵資料を同時に検索できます。
- ・検索対象の図書館および機関をそれぞれ個別に選択できます。
- ・検索結果が機関ごとに一覧表示され、各機関の検索ページにリンクされ、図書の詳細情報もわかります。

URL <https://www.library.pref.osaka.jp/>



(大阪府立図書館HP)

## その他の図書を調べるサイト

アクセス 図書館ウェブサイト→データベース検索(フリーアクセス)

## 図書検索サイト

・国立国会図書館サーチ  
[<http://iss.ndl.go.jp/>]



雑誌記事、デジタル資料、レファレンス記録、立法情報などの図書以外の資料も検索できます。

・日本書籍出版協会  
[<http://www.jbpa.or.jp/outline/member.html>]



・オンライン書店比較サイト  
[<http://www.honyalink.net/>]



## 出版情報サイト

・Googleブックス  
[<https://books.google.co.jp/>]



・古書店

→ 日本の古本屋  
[<https://www.kosho.or.jp/>]



→ スーパー源氏  
[<https://www.supergenji.jp/>]



・書店のサイト

→ 紀伊國屋書店  
[<https://www.kinokuniya.co.jp/>]



→ 丸善&ジュンク堂書店  
[<http://www.junkudo.co.jp/>]



→ Amazon.co.jp  
[<https://www.amazon.co.jp/>]







マガジンプラス  
magazineplus

学内

一般誌から専門誌、大学紀要、海外誌紙まで収録した日本最大規模データベースです。国立国会図書館の「雑誌記事索引」ファイルを完全収録。さらに「雑誌記事索引」ではカバーしきれない年報類・論文集なども検索できます。論文・記事約1,675万件を収録しています。

アクセス 図書館ウェブサイト→データベース検索(学内)

## POINT

- ・学術研究雑誌だけでなく、ビジネス誌や一般大衆誌に掲載されている記事も検索できます。
- ・論文中のキーワード以外に、著者名や雑誌名からも検索できます。
- ・一部、他のサイトとの連携機能により本文を閲覧できます。

## 検索方法

1

### 検索・絞る

キーワードを入力し、**【検索】**ボタンをクリック。

利用終了後は**【LOGOUT】**ボタンをクリック。

項目ごとの検索やAND、OR、NOT検索もできます。

2

### 選択

記事を一覧で表示。見たい記事をチェックし、**【チェックした文献を詳細表示】**ボタンをクリック。

3

### 発見

別ウィンドウで詳細情報を表示します。

著者名、掲載雑誌、巻号、掲載ページを確認

#### OPAC連携機能

雑誌名の横に「阪南大学図書館」と表示があれば、本学がその雑誌を所蔵していることを示しています。  
※ 情報が不完全な場合がありますので、必ず本学図書館のOPACで所蔵状況を確認してください。

阪南大学図書館

WebcatPlus

#### Webcat Plus連携機能

検索結果から、国立情報学研究所のWebcat Plusにリンクしています。本学に所蔵されていないときは、このマークをクリックして他館の所蔵を確認できます。

J-STAGE

#### J-STAGE原文連携機能

検索結果から、科学技術振興機構のJ-STAGEにリンクしています。オープンアクセスジャーナルであれば、原文をPDFで閲覧できます。

To 東洋経済

#### 東洋経済原文連携機能

東洋経済新報社が発行する主要5誌『週刊東洋経済』『金融ビジネス』『一橋ビジネスレビュー』『Think!』『オール投資』の原文をPDFまたはテキストファイルで閲覧できます。

OJNavi-原文

#### OJNavi原文連携機能

無料公開されている論文原文を閲覧できます(一部有償)。

## 日経BP記事検索サービス

学内

日経BP社が発行する約60誌の雑誌を一度に検索できる全文データベースです。レポートや論文の資料作成、就職活動での企業分析、コンピュータ・IT知識のスキルアップなど情報収集に幅広く活用できます。

アクセス 図書館ウェブサイト→データベース検索(学内)

### POINT

- 論文作成や就職活動などの用途別にページが構成されています。
- 詳細検索では目的に応じて7つの検索方法を使い分けできます。
  - 研究テーマ検索／エキスパート検索／会社名検索／雑誌発行日検索／論文・研究者検索／内容分類検索／用語検索
- 記事全文の引用に便利な「テキスト版」と、誌面そのままの「PDF版」で閲覧できます。
- 日経BP社発行の雑誌で1997年以降のバックナンバーから1週間前までの最新記事を検索できます。（『日経ビジネス』は1969年創刊号から発行日当日までを収録）

## 検索方法



## 1

### 検索

キーワードを入力して【検索】ボタンをクリック。

半角スペースを空けて複数のキーワードを入力できます。

検索対象を雑誌記事以外にも追加できます。



論文・レポート作成、就活支援機能の入り口  
就活情報を収集する「業界研究」など、就職活動に役立つ情報入手するためのメニューがあります。



### 目的に応じて7つの検索方法を選択できます

- ①「研究テーマ検索」  
自分の研究内容に近いテーマを選んで、キーワードとともに検索できます。
- ②「エキスパート検索」  
「キーワード」「記事発表日」「業種」「掲載メディア」をそれぞれ指定して、絞り込み検索ができます。
- ③「会社名検索」  
会社名の入力だけで、その企業に関連の深い情報だけを検索できます。
- ④「雑誌発行日検索」  
雑誌記事を発行年月日から検索できます。
- ⑤「論文・研究者検索」  
「J-GLOBAL」「CiNii」に収録されている研究開発関連の情報や学術論文情報を調べることができます。
- ⑥「内容分類検索」  
700を超える記事のカテゴリから検索できます。業界ごとに分類されているので業界情報も簡単にわかります。
- ⑦「用語検索」  
「日経パソコン デジタル・IT用語事典」「日経ヘルス サプリメント事典」に収録されている用語をそれぞれ検索できます。

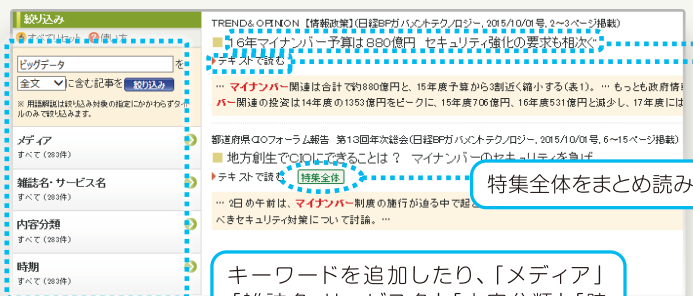
#### 詳細検索



## 2

### 絞る・発見

読みたい記事のタイトルをクリックし、PDF形式で記事を表示。

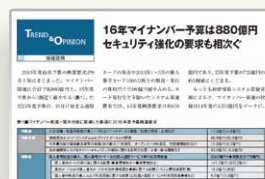


特集全体をまとめて読み

キーワードを追加したり、「メディア」「雑誌名・サービス名」「内容分類」「時期」を選択して絞り込みます。

・テキスト版

・PDF版



# データベース活用法 雑誌記事を探す

エヌディーエル オンライン  
NDL ONLINE  
(国立国会図書館オンライン)

約24,000誌の学術雑誌の書誌情報(著者・論題名・雑誌名)を検索できる「雑誌記事索引」や、各種コンテンツを検索し、各種の申込みができるサービスです。

アクセス 図書館ウェブサイト→データベース検索(フリーアクセス)

## POINT

- ・国立国会図書館が所蔵している図書も同時に検索できます。
- ・国立国会図書館にある資料も相互利用制度で取り寄せできます。
- ・全国の公共・大学・専門図書館、公文書館、美術館や学術研究機関などさまざまな機関の所蔵資料を統合的に検索できます。

## 検索方法

URL <https://ndlonline.ndl.go.jp/>  対応



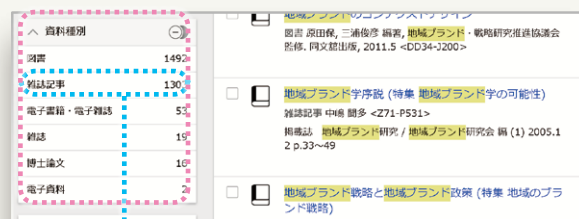
### 1 検索

検索したいキーワードを入力して、虫眼鏡のマークをクリック。



### 2 絞る

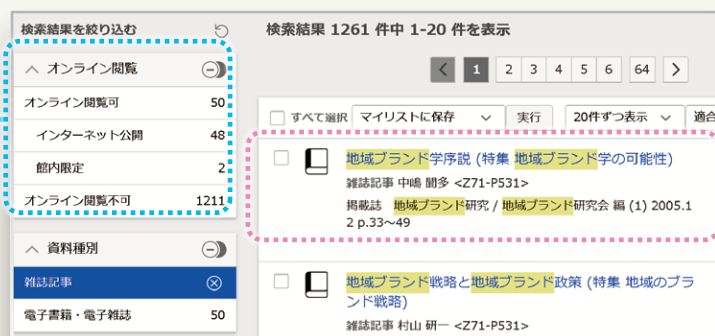
【検索結果】の画面で、資料種別などを選んでクリック。



検索結果の件数が多いときは、各項目で絞り込みを行う。

### 3 発見

検索結果一覧から見たい記事のタイトルをクリック。詳細を表示します。



オンラインで閲覧できるか、などさまざまな条件で絞り込み・並べ替えができます。



画面下部には、資料を所蔵している図書館等が表示されます。

## 相互利用で資料を収集しよう

雑誌名からOPAC(蔵書検索)で検索し、本学にあれば利用できます。本学にない雑誌は相互利用制度(有料)を利用し、他機関が所蔵する資料の複写を図書館へ依頼できます。

申込  
カウンター、  
マイライブラリ

→P7、P17⑤ 新規申し込みへ

※ 一般誌などを含め、幅広く論文・記事を探したいときは、P22 magazineplus(マガジンプラス)をご覧ください。

※ 大学紀要を探したいときは、CiNii(サイニイ)で検索すると本文まで見ることのできる論文もあります。詳細はP25をご覧ください。

## その他の雑誌記事を調べるサイト

アクセス 図書館ウェブサイト→データベース検索

### ・ざっさくプラス 学内

明治時代から現在までに刊行された、全国誌から地方誌までの雑誌記事を検索できます。



### ・毎索(マイサク) 学内

毎日新聞出版発行の『週刊エコノミスト』の記事を検索・閲覧できます。

→P29へ

### ・東洋経済デジタルコンテンツ・ライブラリー 学内

東洋経済新報社発行の『週刊東洋経済』などの記事を検索・閲覧できます。

→P33へ

### ・ダイヤモンドD-VISION NET 学内

ダイヤモンド社発行の『週刊ダイヤモンド』などの記事を検索・閲覧できます。

→P32へ

## 国立情報学研究所 (NII) 論文情報 (CiNii等)

国立情報学研究所が作成、収集した各データベースにより、学術論文や雑誌の情報が検索できます。全文を閲覧・ダウンロードできるコンテンツも増えてきています。

アクセス 図書館ウェブサイト→データベース検索 (フリーアクセス・一部学内)

### POINT

- ・掲載雑誌名、巻号、掲載ページなどの情報と本文や抄録、引用文献の有無もわかります。
- ・本文や抄録がある場合は、閲覧や出力もできます。

サイニィ アーティクルズ

### CiNii Articles ～日本の論文を探す (論文情報)

URL <https://ci.nii.ac.jp/>



対応



学術雑誌や研究紀要の中から論文を検索。引用情報から関連論文を追跡することもできる、論文情報ナビゲータです。

- ・論文情報の統合検索
- ・引用関係の表示
- ・本文へのリンク

#### 学内

学内の端末からアクセスすると、本文表示できる論文数が多くなります。

サイニィ ブックス

### CiNii Books ～大学図書館の本を探す



サイニィ ディザテーシヨンス

### CiNii Dissertations ～日本の博士論文を探す



カケン

### KAKEN (研究課題・成果情報)

URL <https://kaken.nii.ac.jp/>



科学研究費補助金による、あらゆる分野の研究活動の最新成果を検索できる研究成果公開サービスです。

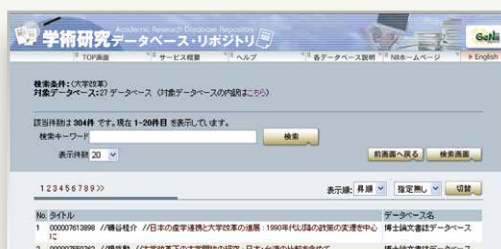
- ・文科省科研費補助金の採択課題、研究成果の一括検索

### 学術研究データベース・リポジトリ (専門学術情報)

URL <https://dbr.nii.ac.jp/>

国内の学会、研究者、図書館などが管理する各種専門データベースを複合的に利用できる学術研究データベース・リポジトリです。

- ・複数の学術データベースを一括検索



### IRDB (学術機関リポジトリデータベース)

URL <https://dev.irdb.nii.ac.jp/>

日本の学術機関リポジトリに蓄積された学術情報 (学術雑誌論文・学位論文・研究紀要・研究報告書など) を横断的に検索できます。「阪南大学学術機関リポジトリ」を含みます。

- ・本文へのリンク





## 日経テレコン 学内

1975年以降の日経各紙(日本経済新聞、日経産業新聞、日経MJ<流通新聞>)の記事や、主要企業の基本情報の他、日経デジタルメディア社が発信する速報ニュースやマーケット情報の写真やグラフ、映像といったマルチメディア情報を利用できます。

アクセス 図書館ウェブサイト→データベース検索(学内)

### POINT

- ・日経各紙(日本経済新聞、日経産業新聞、日経MJ<流通新聞>)の記事を一括検索できます。
- ・期間、媒体などを指定して絞り込み検索ができます。
- ・本文がテキスト形式とPDF形式(記事イメージ)で閲覧・出力できます。
- ・「企業検索」では、最新の企業情報、財務情報を収録しています。
- ・「人事検索」では、全国の企業経営者や役員から、議員や公官庁職員、各界で活躍する著名人まで、幅広い人事情報を収録しています。
- ・「業界情報」では、記事検索メニューで提供する、業界動向や市場シェアなどを中心に扱ったコンテンツを集約しています。
- ・「データ&ランキング」では、日経各紙などに掲載されたビジネスに関連する各種ランキング記事や各種統計データ、業界情報を簡単に閲覧できます。

## 検索方法



### 1

#### 検索

【記事検索】をクリック。キーワードを入力、検索期間を選択し、【検索】ボタンをクリック。

利用後は【ログアウト】ボタンを押してください。

AND検索で絞り込みを行う場合は、語句と語句の間に半角スペースをあけて入力。

特定の新聞だけを検索する場合は対象新聞のみにチェックを入れる。

### 2 絞る

検索結果の件数が多い場合は【詳細】をクリックし、条件を指定して【件数更新】または【再検索】ボタンをクリック。件数を確認して【見出しを表示】ボタンをクリック。

### 3 発見

検索結果から、見たい記事にチェックを入れる。チェック後に【本文表示】または【PDF表示】ボタンをクリック。

#### 【印刷】ボタン

メニュー部分を除き、印刷に適した形式で別ウィンドウを表示します。



一括チェック 本文表示 PDF表示 全ページ印刷

写真や表なども含めた実際に新聞に掲載された形をそのまま見たい場合は、この部分をクリックするとPDF形式で画像が表示され、出力できます。

※ 著作権の関係で、記事・写真・図表が表示されない場合もあります。

## 朝日新聞「聞蔵Ⅱビジュアル」

学内

明治12年の創刊号からの記事・広告約1,200万件を検索できる国内最大級の記事データベースです。『週刊朝日』、『AERA』の記事も収録し、人物データベースや歴史写真アーカイブ、現代用語事典『知恵蔵』も検索できます。

アクセス 図書館ウェブサイト→データベース検索(学内)

### POINT

- ・朝日新聞(1985年～)の記事以外に朝日新聞社が発行する雑誌『AERA』(1988年5月創刊～)『週刊朝日』(2000年4月～)に掲載された記事も同時に検索できます。
- ・朝日新聞本紙(東京、大阪、西部、名古屋、北海道の各本支社発行分含む)以外に地域面(沖縄除く)も検索できます。
- ・2005年11月以降の記事については、切り抜きイメージ表示(PDF)で写真や図表も確認できます。
- ・1879年創刊号～1999年の朝日新聞縮刷版「明治・大正」「昭和(戦前)」「昭和(戦後)」の紙面イメージ(PDF)を閲覧できます。
- ・歴史写真アーカイブでは、満州事変の前後から敗戦までのアジア各地で撮影された写真約1万枚を収録し、キーワードや分類、撮影地、年表などから検索・閲覧できます。
- ・現代用語辞典『知恵蔵』や人物データベースの検索もでき、関連事項を調べるのにも便利です。

## 検索方法



何を調べよう...

1

### 検索・絞る

【ログイン(Login)へ】をクリック。キーワードを入力、発行日を選択し、【検索実行】ボタンをクリック。

朝日新聞 聞蔵Ⅱビジュアル

検索モード: シンプル検索 (選択) 詳細検索 ナビ検索

対象紙誌名: 朝日新聞 1985～ 週刊朝日・AERA 朝日新聞縮刷版 1879～1999 知恵蔵 人物 歴史写真 アサヒグラフ English

キーワード: 任天堂

検索実行 クリア

AND OR NOT 関連キーワード検索

異体字を含めて検索 同義語を含めて検索

発行日: 3か月 6か月 1年 全期間

リスト表示: 件数 20 順序: 新しい順 古い順

選択: ポケモン 任天堂 GO マホ ナイア アンティーク イアン 位置情報 アプリ

検索対象紙誌を選択します。  
※選択されていないときは4紙誌とも検索対象になります。

関連キーワードで検索を  
広げることができます。

詳細検索モードの検索オプションでは、朝刊/夕刊や本誌/地方紙など、より詳細な条件で検索できます。

検索オプション

検索対象: ☒ 見出しと本文と補助キーワード ☐ 見出しと本文 ☐ 見出し ☐ 本文

分類: 地域おこし 参照

朝刊/夕刊: ☒ 朝刊 ☒ 夕刊

面名: 参照

本紙/地域面: ☐ 本紙 ☒ 地域面

発行社: ☒ 東京 ☒ 大阪 ☒ 名古屋 ☒ 西部 ☒ 北海道

朝日新聞 聞蔵Ⅱビジュアル

検索結果: 4520件

No. 発行日 朝刊/夕刊 面名 ページ 文字数

00005 2016年09月08日 朝刊 宮城全県・1地方 025 00278文字

観光振興に「ポケGO」 予算3000万円計上 県の一般会計補正案に /宮城県

聞蔵Ⅱビジュアル/テキスト内の  
横断検索もできます。

## 2 選択

記事を一覧で表示。見たい記事をチェックし、【本文表示】ボタンをクリック。

朝日新聞 聞蔵Ⅱビジュアル

検索結果: 4520件 通し番号: 1 ~ 20

全選択 全解除 本文表示

No. 発行日 朝刊/夕刊 面名 ページ 文字数 写真図表 切り抜き

00001 2016年09月16日 朝刊 教育1 027 01590文字 あり

呼び込め、世界の修学旅行生 国内で国際交流、国が後押し

一覧リストからさらに  
再検索できます。

## 3 発見

本文が表示され、検索キーワードが  
マーカーで表示されます。

検索一覧画面へ戻る

総件数: 4520件

No. 発行日 朝刊/夕刊 面名 ページ 文字数

00005 2016年09月08日 朝刊 宮城全県・1地方 025 00278文字

観光振興に「ポケGO」 予算3000万円計上 県の一般会計補正案に /宮城県

県は7日、総額182億3300万円の今年度一般会計補正予算案を発表した。スマートフォン用ゲーム「ポケモンGO」と連携した観光客誘致のための費用3千万円を計上した。

ポケモンを載わせる「ポケモンジム」が設けられる津波被災地でイベントを催したり、アイテムがもらえる地点を示した観光マップをつくらうとする。

記事の画像をPDF形式で見ることできます。



検索および閲覧出力がすべて終了し、利用を終わらせるときは、必ず画面右上にある【ログアウト】ボタンをクリックしてからブラウザを終了させてください。

※ 著作権などの関係で本文を表示できないものがあります。

## 読売新聞「ヨミダス文書館」

学内

読売新聞社提供の読売新聞記事全文データベース。1986年9月以降の『読売』、1989年9月以降の『The Japan News』の記事検索ができます。また、国語/英和/和英辞典/イミダス、人物情報も検索できます。

アクセス 図書館ウェブサイト→データベース検索(学内)

### POINT

- ・読売新聞本報と地域版、英字新聞『The Japan News』の新聞記事を検索・閲覧できます。
- ・2008年12月以降の読売新聞記事では、カラー写真や図表付きの「切り抜きイメージ」を表示できます。
- ・国語・英和・和英辞典・イミダスを検索でき、新聞記事の本文中の語句をすぐに調べられます。
- ・現代のキーパーソン約26,000人を収録した人物情報を検索・閲覧できます。勤務先、職業肩書、出身校名、分野、出身地、生年月日から検索でき、さらにその人物に関連する読売新聞記事も閲覧できます。

## 検索方法



### 1 検索

【平成】タブをクリックし、検索語(キーワード)を入力。検索対象の期間を指定して【検索】ボタンをクリック。

### 2 絞る

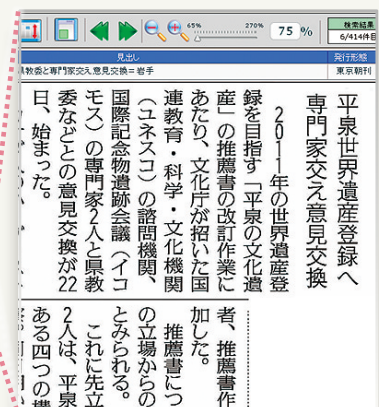
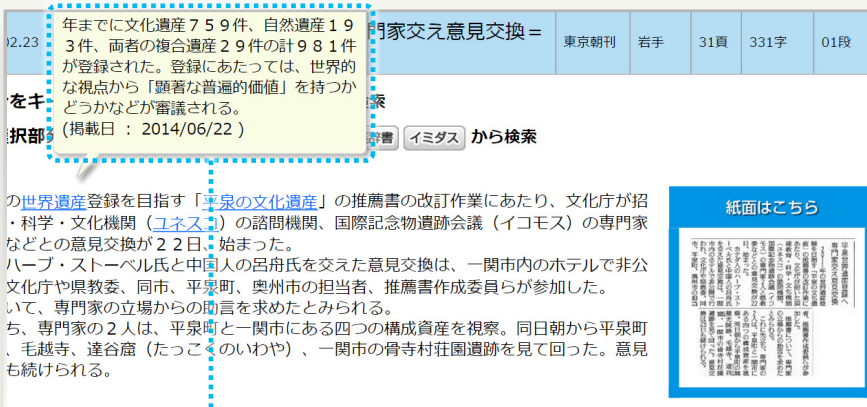
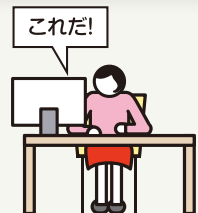
結果一覧が表示されます。記事の見出しをクリック。



利用後は、トップページまたは検索画面にある【ログアウト】ボタンを押してください。

### 3 発見

本文ページを表示します。



本文中の青色文字をクリックすると、用語解説が表示されます。

【紙面はこちら】の画像をクリックすると、別ウィンドウで紙面イメージを閲覧できます。

※ 著作権などの関係で本文を表示できないものがあります。

※ 紙面イメージは2008年12月からの探録です。これ以降の記事でも、イメージがない場合があります。



## その他の新聞記事検索

その他、学内の端末では、毎日、産経の各新聞の記事全文を閲覧出力できるデータベースを利用できます。また、各新聞社のWebサイトでは、最新のニュースを閲覧できます。

アクセス 図書館ウェブサイト→データベース検索(学内)

### 毎日新聞

「毎索(マイサク)」※ 学内



毎日新聞社とジー・サーチが提供する毎日新聞記事データベース。1872年以降の毎日新聞記事(本紙・地方版)を日付、キーワードで検索できます。また、1872年以降の毎日新聞の日付検索による「紙面イメージ」の閲覧、1989年以降の『週刊エコノミスト』や2008年以降の英文ニュースサイト『The Mainichi』の記事を検索・閲覧できます。

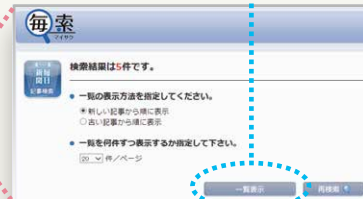
### 1 検索

トップ画面にある詳細検索の「毎日新聞記事検索」をクリック。キーワードを入力。検索対象の日付や面名などを指定して「検索開始」ボタンをクリック。



利用後は「ログアウト」ボタンを押してください。

検索結果の件数を確認して「一覧表示」ボタンをクリック。



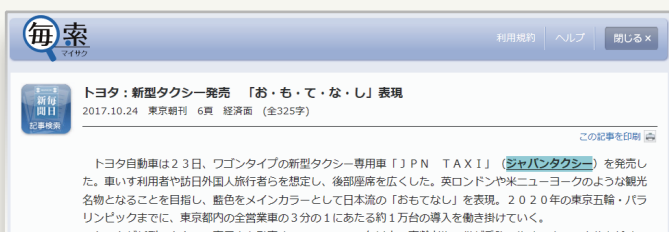
### 2 絞る

結果一覧が表示されます。記事の見出しをクリック。



### 3 発見

本文ページを表示します。



### 産経新聞 学内 対応

「産経新聞データベース(産経電子版)」



産経新聞社提供の産経新聞記事全文データベース。1992年9月以降の『産経』の記事を検索できます。

### 1 検索

キーワードを入力し、虫めがねマークの「検索」ボタンをクリック。



ここをクリックすると別ウィンドウで検索画面が開く。

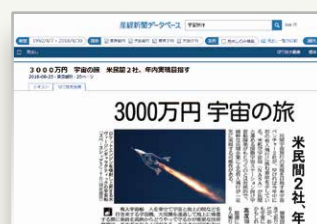
### 2 絞る

検索結果の件数が多い場合は「期間」【媒体】【条件】【見出しのみ検索】を指定します。



### 3 発見

「開く」ボタンで本文ページを表示します。



利用後は、「ログアウト」ボタンを押してください。

## 辞書・事典で用語、事象などを調べる

レポート・論文のテーマを設定するには、まず語句や事象の意味を正確に調査することが必要です。百科事典や辞書のデータベースはそれらの答えを出してくれるだけでなく、関連キーワードなどがわかり、情報収集の範囲を広げられます。

アクセス 図書館ウェブサイト→データベース検索(学内)

### ■ ジャパンナレッジ (Japan Knowledge) 学内

対応



#### POINT

- ・百科事典、辞書、ニュース、学術サイトリンク集などを集積したデータベースです。
- ・[OneLook] 検索機能で、日本大百科全書、現代用語の基礎知識、日本人名大辞典、ランダムハウス英和大辞典など約20種類の辞典、事典の横断検索ができます。また、「記事・コラム」「叢書・URL」の検索も同時に行えます。
- ・最新版の『会社四季報』、2010年以降の『週刊エコノミスト』の記事を検索・閲覧できます。

## 検索方法

1

### 検索

キーワード(調べたい言葉や事柄)を入力し、**【検索】**ボタンをクリック。

検索対象を選択できます。

利用後は**【ログアウト】**ボタンを押してください。

2

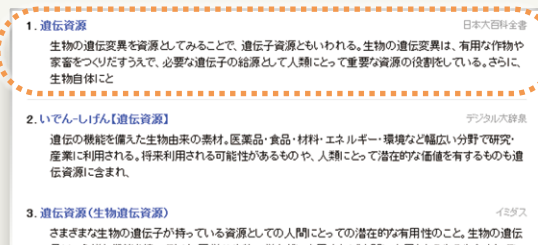
### 絞る

検索結果から見たい記事リスト、または**【続きを読む】**をクリック。

3

### 発見

別ウィンドウで本文ページを表示します。



## 信憑性に欠ける!?オンライン百科事典のウィキペディア(Wikipedia)の記事...

ウィキペディアは、誰でも無料で自由に編集に参加できるようになっているインターネット上の事典サイトです。不特定多数による匿名の執筆者や編集者の投稿記事から成り立っているため、内容の信憑性や公正さについて疑問視されています。そのため、学術研究の典拠として利用するには問題があります。あくまでも参考程度にとどめておきましょう。

※ 簡単に使える「基本検索」、より詳細な条件を指定したり、ひとつのコンテンツに絞った検索が可能な「詳細(個別)検索」があります。その他、年表や世界地図、江戸名所図会、映像や音楽など多彩なコンテンツが集められています。

## その他の辞書・事典のサイト アクセス 図書館ウェブサイト→データベース検索(フリーアクセス・学内)

・知恵蔵(朝日現代用語)(朝日新聞現代用語「知恵蔵」の最新版をキーワードから検索できます。)[データベース検索「知恵蔵IIビジュアル」でアクセス] 学内 →P27へ

・三省堂 Web Dictionary  
(デイリーコンサイス国語・英和・和英辞典)  
[<https://www.sanseido.biz>]



・goo辞書(「デジタル大辞泉」、  
「プログレッシブ英和・和英辞典」など)  
[<https://dictionary.goo.ne.jp/>]



・ブリタニカ大百科事典(英語版の百科事典)  
[<https://www.britannica.com/>]



・Yahoo!辞書  
(「大辞泉」、「大辞林」、「世界大百科事典」、  
「プログレッシブ英和・和英辞典」など)  
[<https://dic.yahoo.co.jp/>]



・コトバンク  
(朝日新聞出版、講談社、小学館などの  
辞書から用語を検索できます。)  
[<https://kotobank.jp/>]



対応

## 企業情報を調べる①

企業名や企業コード、または業種などから企業情報がわかるデータベースは、企業研究の必需品です。また、インターンシップや就職活動の下調べにも役立ちます。

アクセス 図書館ウェブサイト→データベース検索(学内)

イーオーエル

eol (Web版 有価証券報告書) 学内



### POINT

- ・国内上場企業と非上場企業のあわせて約8,000社の基本情報が閲覧できます。
- ・上場企業1984年以降、非上場企業1998年以降の有価証券報告書がPDF形式およびHTML方式で閲覧および出力できます。
- ・企業の属性情報や開示書類などコンテンツおよび有価証券報告書などの記載事例をキーワードにできるなど、多様な条件で検索できる機能がついています。
- ・売上高などの条件で企業ランキングを表示できます。

## 検索方法

1

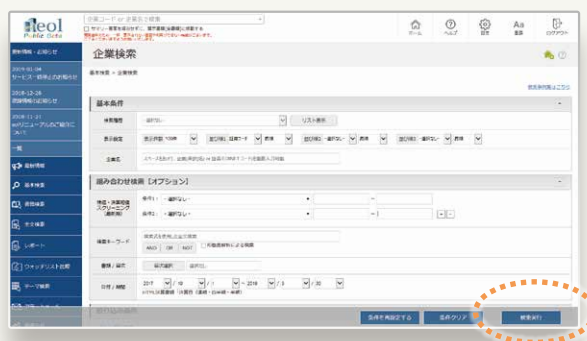
### 検索

企業名または企業コードを入力し、**[検索]** ボタンをクリック。

2

### 発見

本文ページを表示します。



### 「サマリー」メニュー 企業の基本情報の閲覧



利用後は**[ログアウト]**ボタンを押してください。



### 「開示書類(全書類)」メニュー

有価証券報告書をベースとした要約財務諸表・財務CSVデータ・有価証券報告書原文の閲覧・ダウンロード



※ その他、各企業の株価に関する情報の閲覧、同業種と比較したランキングの閲覧、企業のさまざまな書類を閲覧・ダウンロードできるメニューがあります。

## その他の企業情報のサイト

アクセス 図書館ウェブサイト→データベース検索(フリーアクセス・学内)

・日経テレコン「日経会社プロフィール」 学内  
(全国主要企業のデータを収録。) →P26へ

・ジャパンナレッジ「Web版 会社四季報」 学内  
(会社四季報の最新版データが閲覧できます。) →P30へ

・「帝国データバンク 業界動向」 学内  
(100業種231分野ごとに、業界の情勢等が確認できます。)



・eol企業ナビ 学内  
(有価証券報告書を提出しているすべての企業情報を閲覧できます。)



・日経BP記事検索サービス 学内  
「優良企業ランキング」  
「注目の企業」  
(企業ランキング、企業情報を閲覧できます。) →P23へ

・日本経済新聞マーケットの企業からのお知らせ (IR)  
<http://www.nikkei.com/markets/ir/>



・EDINET  
(金融庁のHP内にあり、直近5年分の有価証券報告書、公告が閲覧できます。)  
<http://disclosure.edinet-fsa.go.jp/>



## ひとくちメモ!

【企業ランキングを調べる資料はコレ!】



冊子体『全国企業あれこれランキング』(帝国データバンク)  
業界ごと、地域ごとなどの項目のもと、企業ランキングを掲載。



## 企業情報を調べる②

アクセス 図書館ウェブサイト→データベース検索(学内)

### ダイヤモンド D-VISION NET 学内



- ・ダイヤモンド社の情報資産を検索、参照でき、就職活動や業界研究などに活用できます。
- POINT** 主要16,000社の会社情報を参照でき、日本最大級約8,000社の採用情報を収録しています。
- ・1999年1月以降の『週刊ダイヤモンド』の記事を検索・閲覧でき、就職活動に役立つおすすめの記事を閲覧できます。

## 検索方法

### 1 検索 検索画面を開き、調べたい会社名を入力し、[検索]ボタンをクリック。

社名的一部分でも  
カナ・通称・旧社名でも  
検索できます。

**D-VISION NET 検索サービス**  
会社特定検索

検索条件入力

ダイヤモンド会社コード: 99012345678  
株式会社コード: 9901234

上場区分: 上場

社名: 東芝 (検索履歴: 7/13) (1) (2) (3) (4) (5) (6) (7) (8) (9) (10) (11) (12) (13) (14) (15) (16) (17) (18) (19) (20) (21) (22) (23) (24) (25) (26) (27) (28) (29) (30) (31) (32) (33) (34) (35) (36) (37) (38) (39) (40) (41) (42) (43) (44) (45) (46) (47) (48) (49) (50) (51) (52) (53) (54) (55) (56) (57) (58) (59) (60) (61) (62) (63) (64) (65) (66) (67) (68) (69) (70) (71) (72) (73) (74) (75) (76) (77) (78) (79) (80) (81) (82) (83) (84) (85) (86) (87) (88) (89) (90) (91) (92) (93) (94) (95) (96) (97) (98) (99) (100) (101) (102) (103) (104) (105) (106) (107) (108) (109) (110) (111) (112) (113) (114) (115) (116) (117) (118) (119) (120) (121) (122) (123) (124) (125) (126) (127) (128) (129) (130) (131) (132) (133) (134) (135) (136) (137) (138) (139) (140) (141) (142) (143) (144) (145) (146) (147) (148) (149) (150) (151) (152) (153) (154) (155) (156) (157) (158) (159) (160) (161) (162) (163) (164) (165) (166) (167) (168) (169) (170) (171) (172) (173) (174) (175) (176) (177) (178) (179) (180) (181) (182) (183) (184) (185) (186) (187) (188) (189) (190) (191) (192) (193) (194) (195) (196) (197) (198) (199) (200) (201) (202) (203) (204) (205) (206) (207) (208) (209) (210) (211) (212) (213) (214) (215) (216) (217) (218) (219) (220) (221) (222) (223) (224) (225) (226) (227) (228) (229) (230) (231) (232) (233) (234) (235) (236) (237) (238) (239) (240) (241) (242) (243) (244) (245) (246) (247) (248) (249) (250) (251) (252) (253) (254) (255) (256) (257) (258) (259) (260) (261) (262) (263) (264) (265) (266) (267) (268) (269) (270) (271) (272) (273) (274) (275) (276) (277) (278) (279) (280) (281) (282) (283) (284) (285) (286) (287) (288) (289) (290) (291) (292) (293) (294) (295) (296) (297) (298) (299) (300) (301) (302) (303) (304) (305) (306) (307) (308) (309) (310) (311) (312) (313) (314) (315) (316) (317) (318) (319) (320) (321) (322) (323) (324) (325) (326) (327) (328) (329) (330) (331) (332) (333) (334) (335) (336) (337) (338) (339) (340) (341) (342) (343) (344) (345) (346) (347) (348) (349) (350) (351) (352) (353) (354) (355) (356) (357) (358) (359) (360) (361) (362) (363) (364) (365) (366) (367) (368) (369) (370) (371) (372) (373) (374) (375) (376) (377) (378) (379) (380) (381) (382) (383) (384) (385) (386) (387) (388) (389) (390) (391) (392) (393) (394) (395) (396) (397) (398) (399) (400) (401) (402) (403) (404) (405) (406) (407) (408) (409) (410) (411) (412) (413) (414) (415) (416) (417) (418) (419) (420) (421) (422) (423) (424) (425) (426) (427) (428) (429) (430) (431) (432) (433) (434) (435) (436) (437) (438) (439) (440) (441) (442) (443) (444) (445) (446) (447) (448) (449) (450) (451) (452) (453) (454) (455) (456) (457) (458) (459) (460) (461) (462) (463) (464) (465) (466) (467) (468) (469) (470) (471) (472) (473) (474) (475) (476) (477) (478) (479) (480) (481) (482) (483) (484) (485) (486) (487) (488) (489) (490) (491) (492) (493) (494) (495) (496) (497) (498) (499) (500) (501) (502) (503) (504) (505) (506) (507) (508) (509) (510) (511) (512) (513) (514) (515) (516) (517) (518) (519) (520) (521) (522) (523) (524) (525) (526) (527) (528) (529) (530) (531) (532) (533) (534) (535) (536) (537) (538) (539) (540) (541) (542) (543) (544) (545) (546) (547) (548) (549) (550) (551) (552) (553) (554) (555) (556) (557) (558) (559) (560) (561) (562) (563) (564) (565) (566) (567) (568) (569) (570) (571) (572) (573) (574) (575) (576) (577) (578) (579) (580) (581) (582) (583) (584) (585) (586) (587) (588) (589) (590) (591) (592) (593) (594) (595) (596) (597) (598) (599) (600) (601) (602) (603) (604) (605) (606) (607) (608) (609) (610) (611) (612) (613) (614) (615) (616) (617) (618) (619) (620) (621) (622) (623) (624) (625) (626) (627) (628) (629) (630) (631) (632) (633) (634) (635) (636) (637) (638) (639) (640) (641) (642) (643) (644) (645) (646) (647) (648) (649) (650) (651) (652) (653) (654) (655) (656) (657) (658) (659) (660) (661) (662) (663) (664) (665) (666) (667) (668) (669) (670) (671) (672) (673) (674) (675) (676) (677) (678) (679) (680) (681) (682) (683) (684) (685) (686) (687) (688) (689) (690) (691) (692) (693) (694) (695) (696) (697) (698) (699) (700) (701) (702) (703) (704) (705) (706) (707) (708) (709) (710) (711) (712) (713) (714) (715) (716) (717) (718) (719) (720) (721) (722) (723) (724) (725) (726) (727) (728) (729) (730) (731) (732) (733) (734) (735) (736) (737) (738) (739) (740) (741) (742) (743) (744) (745) (746) (747) (748) (749) (750) (751) (752) (753) (754) (755) (756) (757) (758) (759) (760) (761) (762) (763) (764) (765) (766) (767) (768) (769) (770) (771) (772) (773) (774) (775) (776) (777) (778) (779) (780) (781) (782) (783) (784) (785) (786) (787) (788) (789) (790) (791) (792) (793) (794) (795) (796) (797) (798) (799) (800) (801) (802) (803) (804) (805) (806) (807) (808) (809) (810) (811) (812) (813) (814) (815) (816) (817) (818) (819) (820) (821) (822) (823) (824) (825) (826) (827) (828) (829) (830) (831) (832) (833) (834) (835) (836) (837) (838) (839) (840) (841) (842) (843) (844) (845) (846) (847) (848) (849) (850) (851) (852) (853) (854) (855) (856) (857) (858) (859) (860) (861) (862) (863) (864) (865) (866) (867) (868) (869) (870) (871) (872) (873) (874) (875) (876) (877) (878) (879) (880) (881) (882) (883) (884) (885) (886) (887) (888) (889) (890) (891) (892) (893) (894) (895) (896) (897) (898) (899) (900) (901) (902) (903) (904) (905) (906) (907) (908) (909) (910) (911) (912) (913) (914) (915) (916) (917) (918) (919) (920) (921) (922) (923) (924) (925) (926) (927) (928) (929) (930) (931) (932) (933) (934) (935) (936) (937) (938) (939) (940) (941) (942) (943) (944) (945) (946) (947) (948) (949) (950) (951) (952) (953) (954) (955) (956) (957) (958) (959) (960) (961) (962) (963) (964) (965) (966) (967) (968) (969) (970) (971) (972) (973) (974) (975) (976) (977) (978) (979) (980) (981) (982) (983) (984) (985) (986) (987) (988) (989) (990) (991) (992) (993) (994) (995) (996) (997) (998) (999) (1000) (1001) (1002) (1003) (1004) (1005) (1006) (1007) (1008) (1009) (1010) (1011) (1012) (1013) (1014) (1015) (1016) (1017) (1018) (1019) (1020) (1021) (1022) (1023) (1024) (1025) (1026) (1027) (1028) (1029) (1030) (1031) (1032) (1033) (1034) (1035) (1036) (1037) (1038) (1039) (1040) (1041) (1042) (1043) (1044) (1045) (1046) (1047) (1048) (1049) (1050) (1051) (1052) (1053) (1054) (1055) (1056) (1057) (1058) (1059) (1060) (1061) (1062) (1063) (1064) (1065) (1066) (1067) (1068) (1069) (1070) (1071) (1072) (1073) (1074) (1075) (1076) (1077) (1078) (1079) (1080) (1081) (1082) (1083) (1084) (1085) (1086) (1087) (1088) (1089) (1090) (1091) (1092) (1093) (1094) (1095) (1096) (1097) (1098) (1099) (1100) (1101) (1102) (1103) (1104) (1105) (1106) (1107) (1108) (1109) (1110) (1111) (1112) (1113) (1114) (1115) (1116) (1117) (1118) (1119) (1120) (1121) (1122) (1123) (1124) (1125) (1126) (1127) (1128) (1129) (1130) (1131) (1132) (1133) (1134) (1135) (1136) (1137) (1138) (1139) (1140) (1141) (1142) (1143) (1144) (1145) (1146) (1147) (1148) (1149) (1150) (1151) (1152) (1153) (1154) (1155) (1156) (1157) (1158) (1159) (1160) (1161) (1162) (1163) (1164) (1165) (1166) (1167) (1168) (1169) (1170) (1171) (1172) (1173) (1174) (1175) (1176) (1177) (1178) (1179) (1180) (1181) (1182) (1183) (1184) (1185) (1186) (1187) (1188) (1189) (1190) (1191) (1192) (1193) (1194) (1195) (1196) (1197) (1198) (1199) (1200) (1201) (1202) (1203) (1204) (1205) (1206) (1207) (1208) (1209) (1210) (1211) (1212) (1213) (1214) (1215) (1216) (1217) (1218) (1219) (1220) (1221) (1222) (1223) (1224) (1225) (1226) (1227) (1228) (1229) (1230) (1231) (1232) (1233) (1234) (1235) (1236) (1237) (1238) (1239) (1240) (1241) (1242) (1243) (1244) (1245) (1246) (1247) (1248) (1249) (1250) (1251) (1252) (1253) (1254) (1255) (1256) (1257) (1258) (1259) (1260) (1261) (1262) (1263) (1264) (1265) (1266) (1267) (1268) (1269) (1270) (1271) (1272) (1273) (1274) (1275) (1276) (1277) (1278) (1279) (1280) (1281) (1282) (1283) (1284) (1285) (1286) (1287) (1288) (1289) (1290) (1291) (1292) (1293) (1294) (1295) (1296) (1297) (1298) (1299) (1300) (1301) (1302) (1303) (1304) (1305) (1306) (1307) (1308) (1309) (1310) (1311) (1312) (1313) (1314) (1315) (1316) (1317) (1318) (1319) (1320) (1321) (1322) (1323) (1324) (1325) (1326) (1327) (1328) (1329) (1330) (1331) (1332) (1333) (1334) (1335) (1336) (1337) (1338) (1339) (1340) (1341) (1342) (1343) (1344) (1345) (1346) (1347) (1348) (1349) (1350) (1351) (1352) (1353) (1354) (1355) (1356) (1357) (1358) (1359) (1360) (1361) (1362) (1363) (1364) (1365) (1366) (1367) (1368) (1369) (1370) (1371) (1372) (1373) (1374) (1375) (1376) (1377) (1378) (1379) (1380) (1381) (1382) (1383) (1384) (1385) (1386) (1387) (1388) (1389) (1390) (1391) (1392) (1393) (1394) (1395) (1396) (1397) (1398) (1399) (1400) (1401) (1402) (1403) (1404) (1405) (1406) (1407) (1408) (1409) (1410) (1411) (1412) (1413) (1414) (1415) (1416) (1417) (1418) (1419) (1420) (1421) (1422) (1423) (1424) (1425) (1426) (1427) (1428) (1429) (1430) (1431) (1432) (1433) (1434) (1435) (1436) (1437) (1438) (1439) (1440) (1441) (1442) (1443) (1444) (1445) (1446) (1447) (1448) (1449) (1450) (1451) (1452) (1453) (1454) (1455) (1456) (1457) (1458) (1459) (1460) (1461) (1462) (1463) (1464) (1465) (1466) (1467) (1468) (1469) (1470) (1471) (1472) (1473) (1474) (1475) (1476) (1477) (1478) (1479) (1480) (1481) (1482) (1483) (1484) (1485) (1486) (1487) (1488) (1489) (1490) (1491) (1492) (1493) (1494) (1495) (1496) (1497) (1498) (1499) (1500) (1501) (1502) (1503) (1504) (1505) (1506) (1507) (1508) (1509) (1510) (1511) (1512) (1513) (1514) (1515) (1516) (1517) (1518) (1519) (1520) (1521) (1522) (1523) (1524) (1525) (1526) (1527) (1528) (1529) (1530) (1531) (1532) (1533) (1534) (1535) (1536) (1537) (1538) (1539) (1540) (1541) (1542) (1543) (1544) (1545) (1546) (1547) (1548) (1549) (1550) (1551) (1552) (1553) (1554) (1555) (1556) (1557) (1558) (1559) (1560) (1561) (1562) (1563) (1564) (1565) (1566) (1567) (1568) (1569) (1570) (1571) (1572) (1573) (1574) (1575) (1576) (1577) (1578) (1579) (1580) (1581) (1582) (1583) (1584) (1585) (1586) (1587) (1588) (1589) (1590) (1591) (1592) (1593) (1594) (1595) (1596) (1597) (1598) (1599) (1600) (1601) (1602) (1603) (1604) (1605) (1606) (1607) (1608) (1609) (1610) (1611) (1612) (1613) (1614) (1615) (1616) (1617) (1618) (1619) (1620) (1621) (1622) (1623) (1624) (1625) (1626) (1627) (1628) (1629) (1630) (1631) (1632) (1633) (1634) (1635) (1636) (1637) (1638) (1639) (1640) (1641) (1642) (1643) (1644) (1645) (1646) (1647) (1648) (1649) (1650) (1651) (1652) (1653) (1654) (1655) (1656) (1657) (1658) (1659) (1660) (1661) (1662) (1663) (1664) (1665) (1666) (1667) (1668) (1669) (1670) (1671) (1672) (1673) (1674) (1675) (1676) (1677) (1678) (1679) (1680) (1681) (1682) (1683) (1684) (1685) (1686) (1687) (1688) (1689) (1690) (1691) (1692) (1693) (1694) (1695) (1696) (1697) (1698) (1699) (1700) (1701) (1702) (1703) (1704) (1705) (1706) (1707) (1708) (1709) (1710) (1711) (1712) (1713) (1714) (1715) (1716) (1717) (1718) (1719) (1720) (1721) (1722) (1723) (1724) (1725) (1726) (1727) (1728) (1729) (1730) (1731) (1732) (1733) (1734) (1735) (1736) (1737) (1738) (1739) (1740) (1741) (1742) (1743) (1744) (1745) (1746) (1747) (1748) (1749) (1750) (1751) (1752) (1753) (1754) (1755) (1756) (1757) (1758) (1759) (1760) (1761) (1762) (1763) (1764) (1765) (1766) (1767) (1768) (1769) (1770) (1771) (1772) (1773) (1774) (1775) (1776) (1777) (1778) (1779) (1780) (1781) (1782) (1783) (1784) (1785) (1786) (1787) (1788) (1789) (1790) (1791) (1792) (1793) (1794) (1795) (1796) (1797) (1798) (1799) (1800) (1801) (1802) (1803) (1804) (1805) (1806) (1807) (1808) (1809) (1810) (1811) (1812) (1813) (1814) (1815) (1816) (1817) (1818) (1819) (1820) (1821) (1822) (1823) (1824) (1825) (1826) (1827) (1828) (1829) (1830) (1831) (1832) (1833) (1834) (1835) (1836) (1837) (1838) (1839) (1840) (1841) (1842) (1843) (1844) (1845) (1846) (1847) (1848) (1849) (1850) (1851) (1852) (1853) (1854) (1855) (1856) (1857) (1858) (1859) (1860) (1861) (1862) (1863) (1864) (1865) (1866) (1867) (1868) (1869) (1870) (1871) (1872) (1873) (1874) (1875) (1876) (1877) (1878) (1879) (1880) (1881) (1882) (1883) (1884) (1885) (1886) (1887) (1888) (1889) (1890) (1891) (1892) (1893) (1894) (1895) (1896) (1897) (1898) (1899) (1900) (1901) (1902) (1903) (1904) (1905) (1906) (1907) (1908) (1909) (1910) (1911) (1912) (1913) (1914) (1915) (1916) (1917) (1918) (1919) (1920) (1921) (1922) (1923) (1924) (1925) (1926) (1927) (1928) (1929) (1930) (1931) (1932) (1933) (1934) (1935) (1936) (1937) (1938) (1939) (1940) (1941) (1942) (1943) (1944) (1945) (1946) (1947) (1948) (1949) (1950) (1951) (1952) (1953) (1954) (1955) (1956) (1957) (1958) (1959) (1960) (1961) (1962) (1963) (1964) (1965) (1966) (1967) (1968) (1969) (1970) (1971) (1972) (1973) (1974) (1975) (1976) (1977) (1978) (1979) (1980) (1981) (1982) (1983) (1984) (1985) (1986) (1987) (1988) (1989) (1990) (1991) (1992) (1993) (1994) (1995) (1996) (1997) (1998) (1999) (2000) (2001) (2002) (2003) (2004) (2005) (2006) (2007) (2008) (2009) (2010) (2011) (2012) (2013) (2014) (2015) (2016) (2017) (2018) (2019) (2020) (2021) (2022) (2023) (2024) (2025) (2026) (2027) (2028) (2029) (2030) (2031) (2032) (2033) (2034) (2035) (2036) (2037) (2038) (2039) (2040) (2041) (2042) (2043) (2044) (2045) (2046) (2047) (2048) (2049) (2050) (2051) (2052) (2053) (2054) (2055) (2056) (2057) (2058) (2059) (2060) (2061) (2062) (2063) (2064) (2065) (2066) (2067) (2068) (2069) (2070) (2071) (2072) (2073) (2074) (2075) (2076) (2077) (2078) (2079) (2080) (2081) (2082) (2083) (2084) (2085) (2086) (2087) (2088) (2089) (2090) (2091) (2092) (2093) (2094) (2095) (2096) (2097) (2098) (2099) (2100) (2101) (2102) (2103) (2104) (2105) (2106) (2107) (2108) (2109) (2110) (2111) (2112) (2113) (2114) (2115) (2116) (2117) (2118) (2119) (2120) (2121) (2122) (2123) (21

## 企業情報を調べる③

アクセス 図書館ウェブサイト→データベース検索 (学内)

### 東洋経済デジタルコンテンツ・ライブラリー 学内



#### POINT

- ・東洋経済新報社の主要刊行物を検索・閲覧できるデータベースです。
- ・「週刊東洋経済」「一橋ビジネスレビュー」などの雑誌記事の本文を閲覧できます。
- ・最新の「会社四季報 (未上場会社版を含む)」「就職四季報」「会社四季報業界地図」などで企業研究ができます。
- ・「海外進出企業総覧」「外資系企業総覧」「CSR企業総覧」「全国大型小売店総覧」「スーパーマーケット総覧」など、企業調査の基礎資料として活用できます。
- ・PDF形式とテキスト形式の誌面ファイルでの表示に加え、頁めくりで1冊を通して読むことができるビューア機能があります。



フリー検索で主要媒体を一括で横断検索できます。

利用後は「**ログアウト**」してください。

「就活企業サーチ」では、会社名、業種、会社の所在地、規模 (売上、従業員数)、採用実績を指定した会社選びができ、就職活動の会社研究に役立ちます。

### 日経 NEEDS-FinancialQUEST 学内

#### POINT

- ・複数の企業データを一括でダウンロードして、財務分析が可能です。
- ・企業間の各種経営情報・財務情報の比較ができます。
- ・専門的なマクロデータ分析など、経済学・経営学の学習研究に役立ちます。



このボタンをクリック



Excelのファイル形式で保存できます。

## ひとくちメモ!

### 【企業情報ってなに?】

特定の業界にどういった企業が参加しているかを表す情報のこと。また、個別の企業に関する詳しい情報のこと。

### 【企業情報を調べるための資料の種類】

#### ●「有価証券報告書」

企業が自ら作成する外部への開示書類。  
→ 特定の上場企業の詳細な情報を調べる場合。

#### ●「企業名鑑」

企業概要などが一覧になった資料。  
→ 多くの企業の概要や未上場企業の情報を調べる場合。

#### ●「社史」

企業が自社の歴史を記した資料。  
→ 企業の歴史的背景や長期間にわたる財務データ、定款などの情報を調べる場合。

### 【企業名鑑を探すためのツール】

#### ● リサーチ・ナビ

「企業・団体リスト情報」(国立国会図書館)  
「産業情報ガイド」の「〇〇産業に関する主要企業名鑑類・企業リスト」  
[<http://rnavi.ndl.go.jp/rnavi/>]



#### ● NDL ONLINE(国立国会図書館オンライン)で

件名欄に「名簿」、タイトル欄に目的の分野名を入力して検索。→P24へ



冊子体 『業種別審査事典』(金融財政事情研究会)

本書で目的の業界の業界団体を調べ、そこから団体の出版物、Webサイトなどを調査する。業界の年鑑類に企業名鑑が含まれる場合もある。

### 【社史を探すためのツール】

#### ● NDL ONLINE(国立国会図書館オンライン)で

件名欄に会社名を入力して検索。→P24へ



冊子体 『会社史総合目録』(日本経営史研究所)

冊子体 『企業名変遷要覧』(日外アソシエーツ)



## 法律情報を調べる

法令や判例の情報は法学の分野だけでなく、経済学や経営学、さらに社会学にいたるまで幅広い分野と関係があります。自分が調べるテーマの分野に関する法律情報も集めてみましょう。

アクセス 図書館ウェブサイト→データベース検索 (学内)

ディーワロー D1-Law.com 学内 関連ページ P38



### POINT

- ・幅広い法情報を収録している、法情報総合データベースです。
- ・憲法、法令、判例と、それらに付随する要旨・開設情報を収録しています。
- ・法律関係の雑誌・論集から収集した文献情報を掲載しています。
- ・法令、判例、文献情報を体系的に分類、整理して収集しています。
- ・コンテンツ (法令・判例・文献) はお互いリンクを張られており、相互に参照が可能です。
- ・豊富な検索機能 (全文検索等) があります。

## 検索方法

1

### 検索・絞る

「フリーワード検索」にキーワードを入力し、**【検索】** ボタンをクリック。

グローバルメニュー

検索エリア

※ 複数のキーワードで検索する場合は、AND、OR、NOT、カッコなどを利用します。

各データベースの検索メニューボタン

※ 本学が契約しているデータベースしか、メニューに表示されません。



2

### 選択

検索結果から目的に沿った情報のタイトルをクリック。

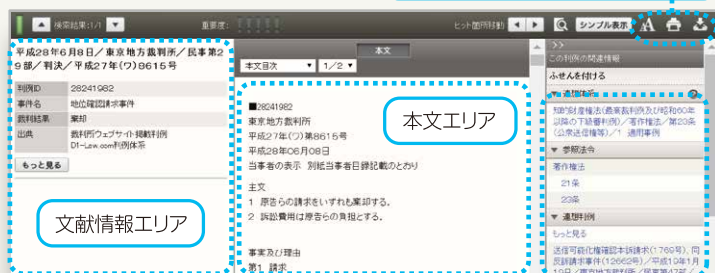
3

### 発見

別ウィンドウで各情報の本文ページを表示します。



データベースごとの結果一覧が表示されます。



本文を印刷・ダウンロードできます。

本文エリア

文献情報エリア

検索結果に関連する参照法令・文献などが存在する場合表示されます。

## その他の法律情報のサイト

アクセス 図書館ウェブサイト→データベース検索 (フリーアクセス)

・e-Gov法令検索  
[<http://elaws.e-gov.go.jp/>]

現行の法令を法令名、事項別、法令用語などから検索できます。新規、未施行、廃止法令も一覧から閲覧できます。



・日本法令索引  
[<http://hourei.ndl.go.jp/SearchSys/>]

現行法令の他、廃止法令、制定法令、法律案まで検索できます。



・裁判例情報  
[<http://www.courts.go.jp/>]

裁判所が提供する判例検索ができます。



## 人物情報を調べる

「人物情報」といっても、求める内容によって調べ方も大きく変わってきます。人物の詳細を知りたい場合やその人が書いた著作にはどのようなものがあるか、またその人について書かれた資料はないかなどいろいろです。ここでは人物情報を調べるためのデータベースを紹介します。

[アクセス](#) 図書館ウェブサイト→データベース検索(学内)

### ■ ジャパンナレッジ 学内 対応 関連ページ → P30

#### ・日本人名大辞典、JK Who's Who

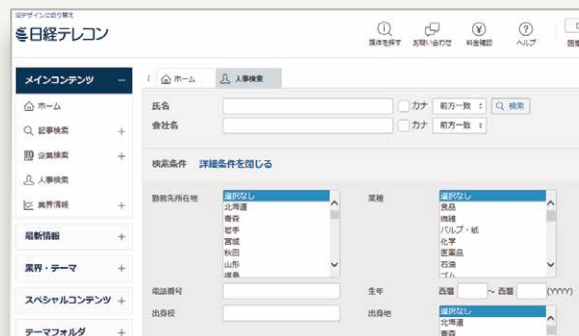
『日本人名大辞典』は、各時代の各分野で活躍した65,000人を超える人名を網羅した日本最大規模の人名辞典です。  
『JK Who's Who』は、今もっとも注目される人物をピックアップして、その基礎情報やコラムを速報しています。



### ■ 日経テレコン 学内 関連ページ → P26

#### ・日経Who's Who

全国の上場および未上場企業約5,100社の役員・執行役員・部長・次課長約19万件に加え、中央官庁、政府関係機関、審議会、経済・業界団体、都道府県および市の幹部職員または国会議員および県議会議員約2万件の人事情報を収録しています。



### ■ 朝日新聞「聞蔵Ⅱビジュアル」 学内 関連ページ → P27

#### ・人物データベース

各分野から厳選した人物情報約33,000件を収録。議員は国会、都道府県議会や知事、市長、東京23区長を収録。そのほか、官僚、都道府県知事、東証1部上場企業の社長や会長、大学学長と知名度の高い学者などを収録する充実した人物情報です。



### ■ researchmap リサーチマップ URL <http://researchmap.jp/>

#### ・研究者検索

日本の研究機関や研究者のデータベースで、研究者、研究機関、研究課題、研究資源から検索できます。国内の大学・公的研究機関などに関する機関情報、研究者情報、研究課題情報、研究資源情報を収集・提供しています。



### ■ 読売新聞「ヨミダス文書館」 学内 関連ページ → P28

#### ・現代人名録

現代のキーパーソン約26,000人を収録しています。幅広い分野から厳選し、業績や肩書など記載内容は随時更新しています。



### ■ LexisNexis Academic 学内 関連ページ → P38

#### ・人物情報

世界各国の著名人の英文情報を収録しています。

#### その他の人物情報データベース

[アクセス](#) 図書館ウェブサイト→データベース検索(フリーアクセス)

・オンライン人名辞典  
[<http://www.libro-koseisha.co.jp/top19/top19.html>]  
皓星社が作成する検索データベース。



・Biographical Dictionary  
[<http://www.s9.com/>]  
欧米の約28,000人の人物情報。



 対応

# データベース活用法 分野別情報を探そう

## 統計データ、政府刊行物情報を調べる

レポートや論文を作成する際、その論拠として統計データの数値を活用すると説得力が高まります。官公庁や多数の機関からさまざまな種類の統計や年鑑・白書などの政府刊行物が発行されています。最近ではその多くがWeb上で公開されています。

アクセス 図書館ウェブサイト→データベース検索(フリーアクセス)

### 政府統計の総合窓口 e-Stat

イラスト

URL <https://www.e-stat.go.jp/>



#### POINT

- ・各府省などの協力のもと、総務省統計局が運営・管理を行っている政府統計ポータルサイトです。
- ・主要な統計データについて、グラフ作成や統計分析などが容易に行えます。
- ・フリーワード検索のほか、調査年月、統計分野、作成機関などから統計表ファイル(Excel、CSV、PDF形式)を検索、閲覧・ダウンロードできます。
- ・統計制度に関するページへのリンク、統計を学習するためのサイトや統計関係書籍検索のサイト、統計関係機関へのリンク集が用意されています。

### ひとくちメモ!

#### 【便利な統計検索ツールはココ!】

ある情報を得るためにはどのような統計資料を調べればよいかを検索できる。

例) テーマパークに関する統計には何があるか知りたい。



冊子体

#### 『ビジネスデータ検索事典:データ&DATA』

(日本能率協会総合研究所)

ビジネスに必要なデータの情報源をQ&A形式で紹介。



### 電子政府の総合窓口 e-Gov

イラガブ

URL <http://www.e-gov.go.jp/>



対応



#### POINT

- ・各省庁の白書および年次報告書を閲覧できます。
- ・全府省のホームページ内の情報をキーワードで検索し、検索結果を一覧で表示できます。
- ・法令(憲法・法律・政令・勅令・府令・省令・規則)の内容を検索できます。
- ・各府省が提供する行政手続案内を個人向け、企業・事業主向けに分けて案内しています。



サクサク検索



### その他の統計、政府関連情報のサイト

アクセス 図書館ウェブサイト→データベース検索

#### ・総務省統計局

[\[http://www.stat.go.jp/\]](http://www.stat.go.jp/)

統計局公表の各種データ、「日本統計年鑑」、「世界の統計」などを閲覧できます。



#### ・インターネット版官報

[\[http://kanpou.npb.go.jp/\]](http://kanpou.npb.go.jp/)

平成15年7月15日以降の法律、政令等の官報情報と、平成28年4月1日以降の政府調達の官報情報、直近30日間分の官報情報(本紙、号外、政府調達等)をPDFデータで無料で閲覧できます。また、『官報情報検索サービス』  
学内(代行検索※<http://www.kanpou.go.jp/>)では昭和22年5月3日から直近までの官報内容を日付やキーワードで検索・閲覧できます。



#### ・国会会議録検索システム

[\[http://kokkai.ndl.go.jp/\]](http://kokkai.ndl.go.jp/)

第1回国会(1947年)以降の本会議、すべての委員会などの会議録を検索できます。





## 国外の文献や情報を調べる①

国外には国内と比較して膨大な文献や情報が日々蓄積されています。これらの情報から研究テーマにあった信頼性のある学術情報を探し出すのは至難の業です。データベースを利用すれば、国外の文献でも的確に効率よく探せます。なかには全文が収録されているコンテンツもあります。

アクセス 図書館ウェブサイト→データベース検索(フリーアクセス)

エブスコ ホスト  
EBSCOhost

学内

→学外から利用する場合は、マイライブラリの「情報」メニューよりアクセスしてください。

関連ページ→P17



### POINT

- ・外国雑誌の論文を検索でき、全文・抄録を印刷・保存・メール送信できるデータベースです。
- ・さまざまな分野の複数のデータベースが含まれ、本学では以下のデータベースを横断検索できます。
  - Business Source Complete…経済・経営・金融・ビジネス関連の論文記事、その他の出版物を多数収録した抄録および全文。
  - Regional Business News…米国内の主要都市と地方都市のビジネス関連出版物を収録した全文。
  - Hospitality & Tourism Complete…サービス業全般(観光業・旅行業・飲食業など)に関連する学術研究や業界紙の全文。
  - EconLit…経済学分野の抄録。
  - ERIC…教育学分野の抄録。
  - Library, Information Science & Technology Abstracts…図書館学・情報学関連の抄録。
  - GreenFILE(無料公開)…人が環境に与える影響を多角的に研究するための最新のインデックス、抄録および全文。

## 検索方法

対応

### 1

### 選択・検索

検索するデータベースを選択し、検索画面を開く。  
キーワードを入力し、**【検索】**ボタンをクリック。



収録誌からの検索や、用語集から主題を選択した検索を行えます。

検索対象(本文、著者、論題、雑誌名、抄録など)を選択できます。

※ 語句と語句の間に半角スペースを空けて入力し、AND検索可能。

### 2

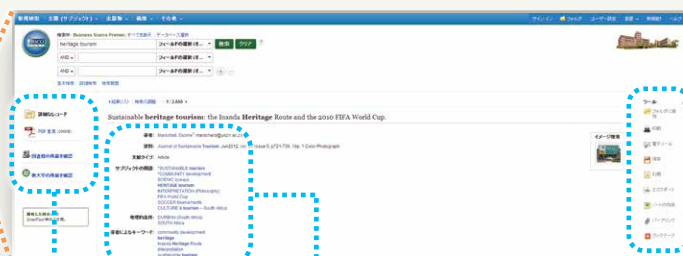
### 発見

結果一覧が表示されます。読みたい論題をクリック。  
論文に関する詳細情報が表示されます。



ヒット件数が表示されます。

全文あり、査読あり、出版年などの条件で再検索できます。



PDF形式で全文を表示できます。全文がない場合でもここから図書館の所蔵を確認できます。

同じ著者の他の論文、同じ雑誌の他の論文、同じ主題を持つ他の論文を確認できます。

論文情報を印刷、メール送信、保存、引用スタイルの参照などができます。

※ EBSCO社の提供する統合検索システム「EBSCOhost Integrated Search (EHIS)」も利用可能です。

## 国外の文献や情報を調べる②

アクセス 図書館ウェブサイト→データベース検索(学内)

### LexisNexis Academic 学内

#### POINT

- ・『New York Times』、『Washington Post』、『Japan Times』など、世界各国の主要英字新聞を対象にまとめて記事を検索できます。
- ・英米法を中心とした世界の法律情報(法令、判例、文献など)が検索でき、全文を閲覧できます。
- ・法令、判例以外に世界のニュース、新聞、ローレビュー、経営ビジネス情報、人物情報など5,000以上のデータベースを検索できます。

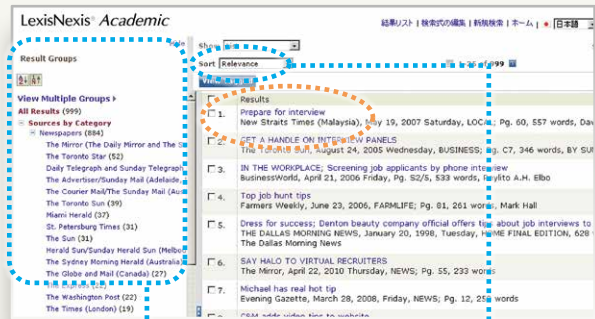
## 検索方法

### 1 検索

メニューの【簡易検索】を選択。ニュース検索に条件を入力し、【検索】をクリック。

### 2 絞る

検索結果が表示されます。読みたい記事の見出しをクリック。



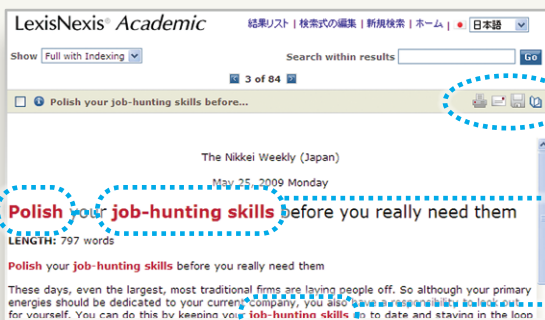
### 3 発見

本文ページを表示します。

複数のキーワードは、andやorなどの「論理演算子」を使います。

Result Groupsで記事を媒体名別、主題別、国別などに分類できます。

上部プルダウンで日付順、関連度順に並べ替えます。



Word、PDF、テキスト形式などで出力可能です。

ヒットしたキーワードは赤字になっています。



## その他の国外資料検索のサイト アクセス 図書館ウェブサイト→データベース検索

### House of Commons Parliamentary Papers (18、19/20世紀 英国下院 議会文書データベース) 学内

18~20世紀の英国議会資料の中でも重要視される下院議会文書をデジタル化しています。英国、植民地および周辺諸国の政治・経済・歴史などを研究する上で必要不可欠な一次資料です。原文イメージ他、付随する地図、チャート、イラスト、統計などを閲覧できます。

### The Making of the Modern World: The Goldsmiths's-Kress Library of Economic Literature 1450-1850、1851-1914 (ゴールドスミス・クレス両文庫所蔵:社会科学系学術図書データベース) 学内

15世紀半ばから1914年までの経済史・経営史・社会思想史を中心とする社会科学関係の書籍、および同年代に創刊された定期刊行物を収録した全文検索データベースです。収録資料は、ロンドン大学ゴールドスミス文庫とハーバード大学経営大学院クレス文庫の蔵書を原本としています。



(NII-REO)

### Dialog Web 学内 (代行検索) ※カウンターへ申込

米国DIALOG社が提供している世界最大の総合データベース。人文・社会・自然科学のあらゆる分野を網羅した約500のデータベースが検索できます。

### WorldCat (OCLC) [https://www.worldcat.org/]

米国のOCLCによる世界最大の書誌データベースです。世界のさまざまな図書館が所蔵する資料を検索できます。図書、雑誌、視聴覚資料、楽譜、地図などを収録しています。



### Google Scholar [https://scholar.google.co.jp/]

さまざまな分野の学術専門誌、論文、書籍、要約、記事などの学術資料を検索できます。なかには、Web上で全文を閲覧できるものもあります。



### JSTOR (学術雑誌・電子書籍コレクション) 学内

電子ジャーナルのバックナンバー(最新号[通常1~5年]を除く)を検索・閲覧できます。





編集 阪南大学図書館 E-mail libmstr@hannan-u.ac.jp

発行 阪南大学学会

発行日 2019年4月1日

〒580-8502 大阪府松原市天美東5丁目4番33号

TEL.072-332-1224(代) URL <https://www.hannan-u.ac.jp/>